



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลนครแม่สอด
อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
ระหว่างเดือน เมษายน ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๓

กองวิชาการและแผนงาน
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้ จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถ เป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความ พึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
เทศบาลนครแม่สอด

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	- บทนำ	๑ - ๑๙
	- ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน	
	- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	
	- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	
	- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	
	- กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	
	- ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	
	- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	
	- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	
ส่วนที่ ๒	การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐ - ๑๓๑
	- การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด	
	- ผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	- สรุปผลการดำเนินโครงการที่ดำเนินงานแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	- สรุปรายงานติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ ของเทศบาลนครแม่สอด	
ส่วนที่ ๓	บทสรุปและข้อเสนอแนะ	๑๓๒ - ๑๓๖
	- เปรียบเทียบจำนวนโครงการตามแผนพัฒนากับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาล นครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผน มีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกล่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการ

ปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม ในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้น จะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูงานเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะต้องมีแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้น ก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลนครแม่สอด จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดย อย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้ จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบ เพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา ท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้า หรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็น เครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อ ประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคมองค์กร เอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการ โดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการ คำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้
หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน
ตามกฎหมายและต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์
จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลัก
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน
ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ใน
หมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุน
สำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น
เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้
มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการ
ทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่
ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง
(strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา
โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การ
ปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ
ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะ
มากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ
ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง
ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายาม
ลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ดำเนินการ
ปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์
เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูก
ค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น
อย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน

- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

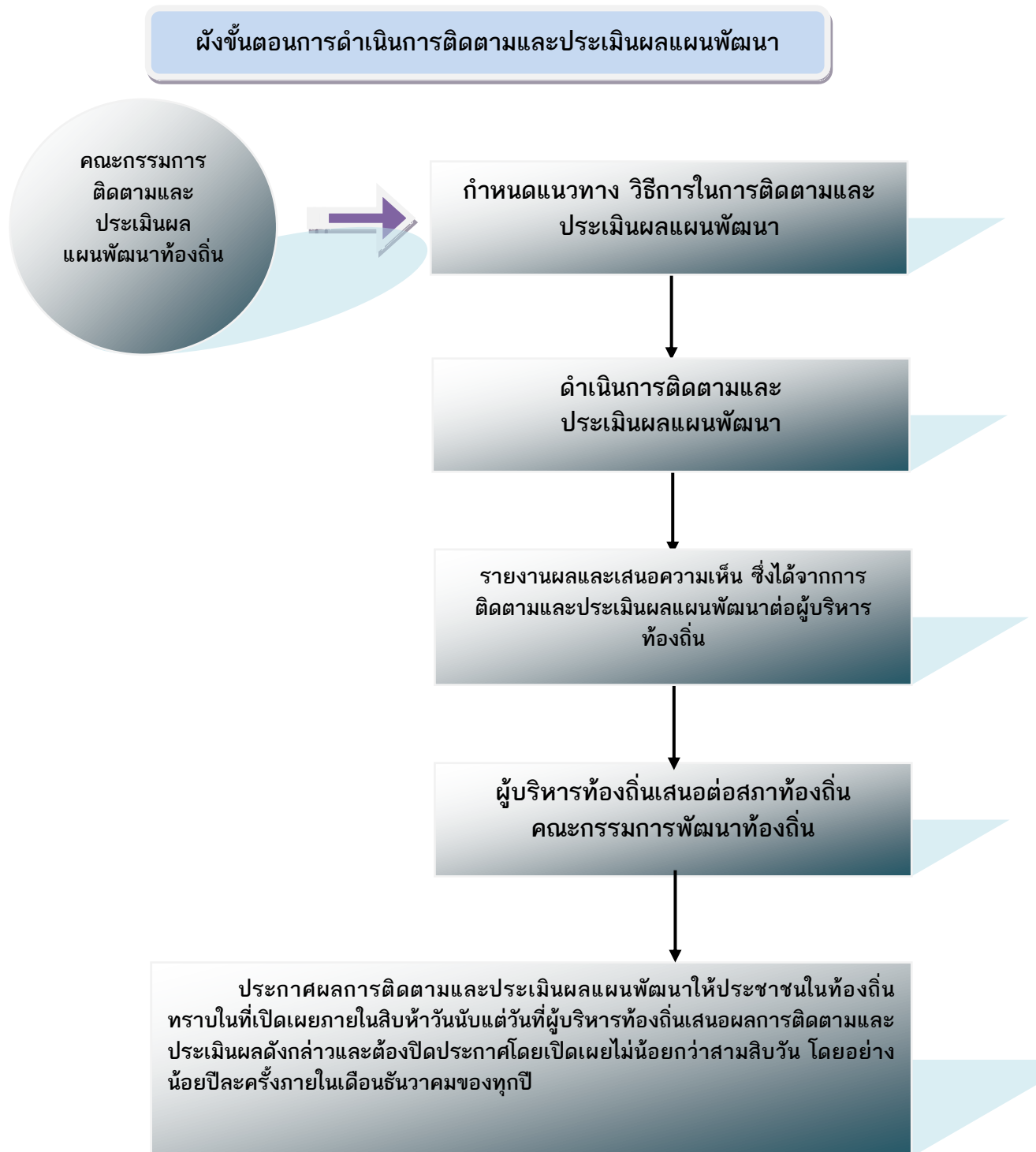
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time& timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนางค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัย เสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และแก้ไขคำว่า “แผนพัฒนา” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ทุกแห่ง และข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” “พนักงานส่วนท้องถิ่น” “โครงการพัฒนา” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม – มีนาคม) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน – มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน) |

ระยะ ๖ เดือน

- | |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม |
| (๒) เดือน เมษายน – กันยายน |
| (๔) เครื่องมือ อันได้แก่ |

เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา

เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติและการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่า ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถาม ข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาล
ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด
ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ
เทศบาลนครแม่สอด (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา - อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงาน ให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strength) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณะชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑) การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณการประเมินผลตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มาสรุปเป็นภาพรวม เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำหนดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครแม่สอด

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓.มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔.มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖.มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒.มีการกำหนดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔.มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙.มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

ตารางที่ ๑

การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด

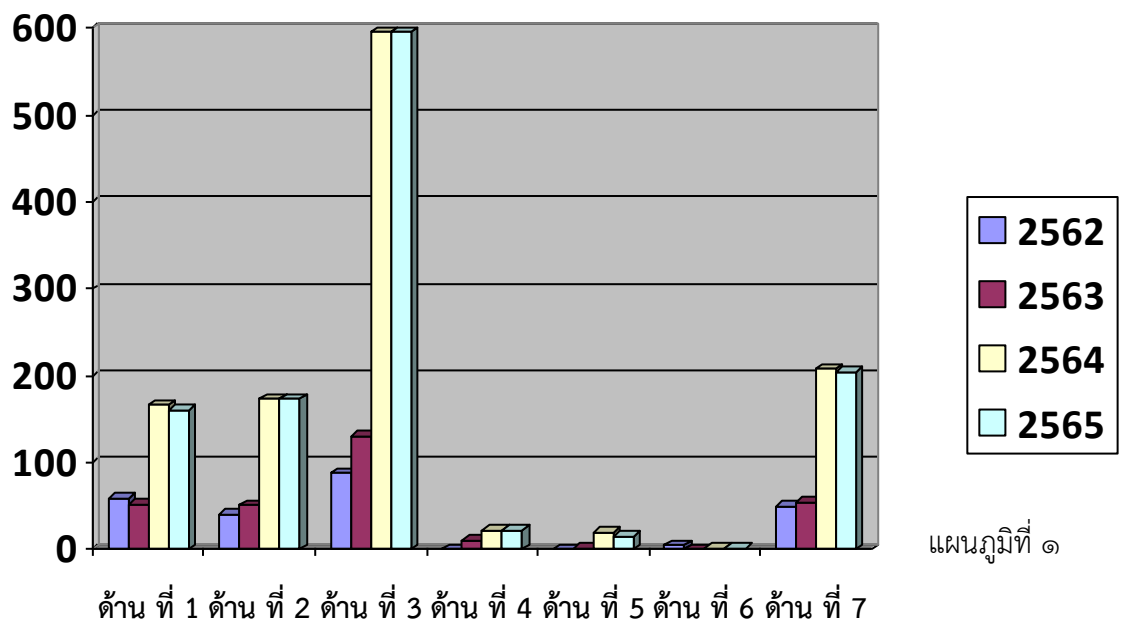
เทศบาลนครแม่สอด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๕๙	๒๗,๖๔๐,๗๔๓	๕๒	๔๗,๑๔๙,๙๘๓	๑๖๖	๓,๒๑๓,๐๐๒,๔๒๒	๑๖๑	๒,๒๑๒,๘๕๙,๔๒๒
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๔๑	๖,๑๘๗,๐๑๐	๕๑	๑๗,๐๙๙,๒๐๐	๑๗๓	๑,๐๙๐,๕๐๓,๓๐๐	๑๗๓	๑,๕๖๑,๙๑๖,๓๐๒
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘๘	๙๕,๓๘๖,๑๕๙	๑๓๐	๑๒๔,๕๙๙,๖๗๓	๕๙๕	๒,๔๖๓,๗๙๐,๓๖๐	๕๙๕	๘,๕๗๑,๑๖๐,๓๖๐
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๑๑	๑๕,๒๒๖,๐๐๐	๒๒	๑,๗๓๘,๑๗๐,๐๐๐	๒๒	๑,๗๓๘,๐๗๐,๐๐๐
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๐	๑	๔๘๐,๐๐๐	๒๐	๖๑๔,๒๗๗,๐๐๐	๑๕	๒๔๑,๔๗๗,๐๐๐
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๔๓๙,๐๐๐	๐	๐	๑	๑,๕๓๓,๐๐๐	๑	๑,๕๓๓,๐๐๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๔๓,๓๓๘,๕๐๐	๕๔	๑๙,๕๘๑,๐๓๕	๒๐๘	๒,๖๒๖,๖๔๗,๘๐๐	๒๐๔	๒,๕๕๕,๑๔๗,๘๐๐
รวม	๒๔๓	๑๗๒,๙๙๑,๔๑๒	๒๙๙	๒๒๔,๑๓๕,๘๙๑	๑,๑๘๕	๑๑,๗๔๗,๙๒๓,๘๘๒	๑,๑๗๑	๑๖,๘๘๒,๑๖๓,๘๘๔

ตารางที่ ๒ จำนวนโครงการและงบประมาณแยกเป็นรายปี
 ๒.๑.๑ จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ				รวม	ร้อยละ
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๕๙	๕๒	๑๖๖	๑๖๑	๔๓๘	๑๕.๑๑
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๔๑	๕๑	๑๗๓	๑๗๓	๔๓๘	๑๕.๑๑
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘๘	๑๓๐	๕๙๕	๕๙๕	๑,๔๐๘	๔๘.๕๙
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๑๑	๒๒	๒๒	๕๕	๑.๙๐
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๑	๒๐	๑๕	๓๖	๑.๒๔
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๐	๑	๑	๗	๐.๒๔
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๐	๕๔	๒๐๘	๒๐๔	๕๑๖	๑๗.๘๑
รวม	๒๔๓	๒๙๙	๑,๑๘๕	๑,๑๗๑	๒,๘๙๘	๑๐๐

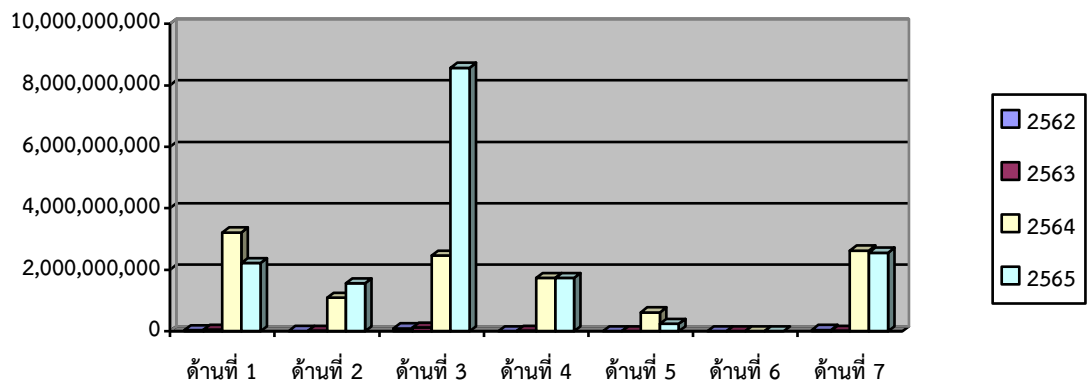
ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี



๒.๑.๒ จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนงบประมาณ				รวม	ร้อยละ
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗,๖๔๐,๗๔๓	๔๗,๑๔๙,๙๘๓	๓,๒๑๓,๐๐๒,๔๒๒	๒,๒๑๒,๘๕๙,๔๒๒	๕,๕๐๐,๖๕๒,๕๗๐	๑๘.๙๕
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๖,๑๘๗,๐๑๐	๑๗,๐๙๙,๒๐๐	๑,๐๙๐,๕๐๓,๓๐๐	๑,๕๖๑,๙๑๖,๓๐๒	๒,๖๗๕,๗๐๕,๘๑๒	๙.๒๒
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙๕,๓๘๖,๑๕๙	๑๒๔,๕๙๙,๖๗๓	๒,๔๖๓,๗๙๐,๓๖๐	๘,๕๗๑,๑๖๐,๓๖๐	๑๑,๒๕๔,๙๓๖,๕๕๒	๓๘.๗๗
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๑๕,๒๒๖,๐๐๐	๑,๗๓๘,๑๗๐,๐๐๐	๑,๗๓๘,๐๗๐,๐๐๐	๓,๔๙๑,๔๖๖,๐๐๐	๑๒.๐๓
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๐	๔๘๐,๐๐๐	๖๑๔,๒๗๗,๐๐๐	๒๔๑,๔๗๗,๐๐๐	๘๕๖,๒๓๔,๐๐๐	๒.๙๕
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔๓๙,๐๐๐	๐	๑,๕๓๓,๐๐๐	๑,๕๓๓,๐๐๐	๓,๕๐๕,๐๐๐	๐.๐๑
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔๓,๓๓๘,๕๐๐	๑๙,๕๘๑,๐๓๕	๒,๖๒๖,๖๔๗,๘๐๐	๒,๕๕๕,๑๔๗,๘๐๐	๕,๒๔๔,๗๑๕,๑๓๕	๑๘.๐๗
รวม	๑๗๒,๙๙๑,๔๑๒	๒๒๔,๑๓๕,๘๙๑	๑๑,๗๔๗,๙๒๓,๘๘๒	๑๖,๘๘๒,๑๖๓,๘๘๔	๒๙,๐๒๗,๒๑๕,๐๖๙	๑๐๐

ตารางที่ ๔ จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี



แผนภูมิที่ ๒

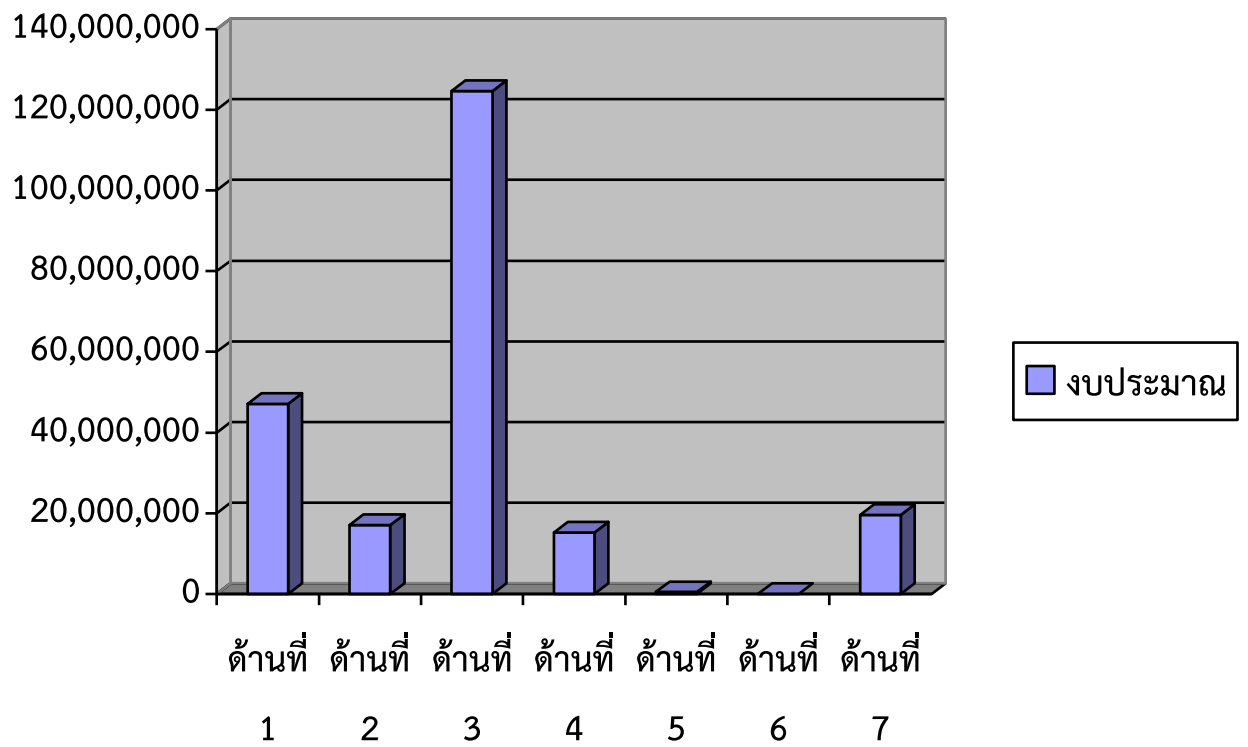
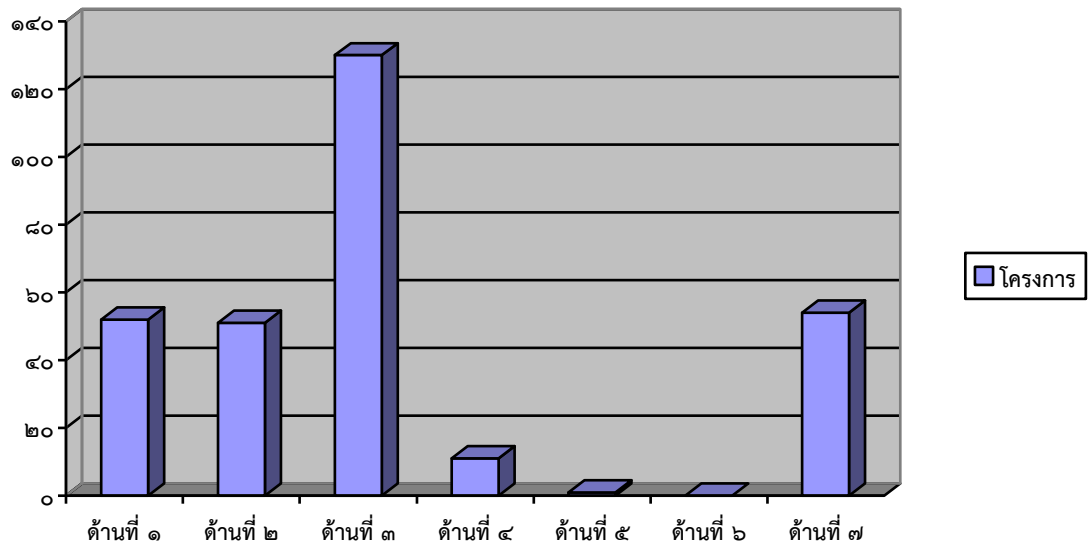
๒.๑.๓ การจัดทำงบประมาณของเทศบาลนครแม่สอด

เทศบาลนครแม่สอด ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๒๙๙ โครงการ งบประมาณ ๒๒๔,๑๓๕,๘๙๑ บาท ซึ่งสามารถจำแนกได้ตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๕๒	๔๗,๑๔๙,๙๘๓
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๕๑	๑๗,๐๙๙,๒๐๐
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓๐	๑๒๔,๕๙๙,๖๗๓
๔. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๑๕,๒๒๖,๐๐๐
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๔๘๐,๐๐๐
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๐	๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๔	๑๙,๕๘๑,๐๓๕
รวม	๒๙๙	๒๒๔,๑๓๕,๘๙๑

ตารางที่ ๕ จำนวนโครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์

แผนภูมิที่ ๓



แผนภูมิที่ ๔

๒.๒ ผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	(๑) จำนวนโครงการ ที่แล้วเสร็จ		(๒) จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		(๓) จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		(๔) จำนวนโครงการ ทั้งหมด (๑+๒+๓)	
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๑๑.๑๑	๑	๑๐	๔๔	๑๙.๔๗	๕๒	๑๗.๓๙
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของ ประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๑๓	๒๐.๖๓	๑	๑๐	๓๗	๑๖.๓๗	๕๑	๑๗.๐๖
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้าน การศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๖	๔๑.๒๗	๕	๕๐	๙๙	๔๓.๘๑	๑๓๐	๔๓.๔๘
๔. ด้านการบริการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๗.๙๔	๑	๑๐	๕	๒.๒๑	๑๑	๓.๖๘
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริม การท่องเที่ยว	๑	๑.๕๙	๐	๐	๐	๐	๑	๐.๓๓
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้าง ความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๑	๑๗.๔๖	๒	๒๐	๔๑	๑๘.๑๔	๕๔	๑๘.๐๖
รวม	๖๓	๑๐๐	๑๐	๑๐๐	๒๒๖	๑๐๐	๒๙๙	๑๐๐

๒.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการที่ดำเนินงานเสร็จแล้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ บริเวณซอยร่วมจิตร (ซ.ร้านบุญโรจน์)	๗๐,๐๐๐	๖๘,๕๐๐	กองช่าง
๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยหน้าบ้านนายอำเภอ	๗๖,๕๐๐	๗๑,๐๐๐	กองช่าง
๓	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยโรงแรมพรเทพถึง ร้านแปรรีสแดง	๒๒๘,๐๐๐	๒๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๔	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณหน้าสุสานวัดดอนแก้วหน้าโกดัง	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๗,๐๐๐	กองช่าง
๕	อุดหนุนการประปา โครงการขยายเขตประปา บริเวณแม่สอด-อัมผาง ซอย ๔ ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑๓๖,๖๔๑	๑๓๖,๖๔๑	กองช่าง
๖	อุดหนุนการประปา โครงการขยายเขตประปา บริเวณชุมชนสักทอง ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๕๕,๑๙๑	๕๔,๕๔๙	กองช่าง
๗	อุดหนุนการประปา โครงการขยายเขตประปา บริเวณชุมชนแม่สอดวิลล่า ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑๑๙,๔๔๒	๑๑๙,๒๙๓	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการเงินอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ "พักพิงสุนัข จรจัด" ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาล นครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรชิตยราชนารี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๖,๐๘๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๓	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๓๐,๐๐๐	๑๒,๓๓๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดทำหน้ากากอนามัย และเจลทำความสะอาดมือเพื่อการป้องกันตนเอง	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕	โครงการพัฒนากายภาพการให้บริการงานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้มารับบริการคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครแม่สอด	๒๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	๒๐,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๗	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	๕๖,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๘	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อยุติความรุนแรงต่อผู้หญิงและครอบครัว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๙	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด ระยะยาว	๑๐๐,๐๐๐	๒๓,๘๕๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๐	โครงการจัดทำแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๑	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐๐,๐๐๐	๘๖,๐๙๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๒	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	๒๐๐,๐๐๐	๓๖,๗๕๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๑๓	โครงการปรับปรุงห้องประชุมศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) เทศบาลนครแม่สอด	๙๕๘,๐๐๐	๙๕๘,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่สอด โครงการงานประเพณีเจ้าพ่อพะวอ และ งานกาชาด อำเภอแม่สอด ประจำปี ๒๕๖๒	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการ การศึกษาเทศบาลนครแม่สอด	๕๐,๐๐๐	๔๐,๙๕๐	กองการศึกษา
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)	๑๗,๒๘๘,๗๘๐	๑๗,๒๘๘,๗๘๐	กองการศึกษา
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (งานระดับมัธยมฯ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)	๘,๖๕๕,๙๒๐	๖,๒๘๘,๙๔๕	กองการศึกษา
๕	โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๔๒,๐๔๕	กองการศึกษา
๖	โครงการสัมมนาคณะกรรมการประสานงาน วิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๖๑,๖๐๗	กองการศึกษา
๗	โครงการแข่งขันคนเก่ง โรงเรียนท้องถิ่นระดับ กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่น ที่ ๑๗	๒๐๐,๐๐๐	๙๒,๖๕๐	กองการศึกษา
๘	โครงการวันครู	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในเขต เทศบาลนครแม่สอด	๓,๐๐๐,๐๐๐	๗๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)	๓๐,๗๙๕,๒๗๐	๒๔,๕๑๘,๓๓๔	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๑๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๗๖๑,๑๓๒	กองการศึกษา
๑๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	๓๐๐,๐๐๐	๑,๐๗๗,๕๖๕	กองการศึกษา
๑๓	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับประเทศ	๒๐๐,๐๐๐	๑,๓๕๗,๘๐๐	กองการศึกษา
๑๔	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัยของ อบท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ อบท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑	๑๔๓,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๗	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๘	โครงการปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาล	๕๐,๐๐๐	๗๕,๓๐๐	กองการศึกษา
๑๙	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๐	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๕๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๑	โครงการประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	๙,๔๙๔	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๒๒	โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน คุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อ DLTV ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดดอนแก้ว	๓๐,๗๐๐	๓๐,๗๐๐	กองการศึกษา
๒๓	โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน คุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อ DLTV ศพด. วัดดอนแก้ว	๓๐,๗๐๐	๓๐,๗๐๐	กองการศึกษา
๒๔	โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน คุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อ DLTV ศพด. วัดอรุณเขต	๓๐,๗๐๐	๓๐,๗๐๐	กองการศึกษา
๒๕	โครงการปรับปรุงสนามกีฬา สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๕๐๐,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๖	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	๑๗,๕๑๗,๐๘๐	๑๗,๕๑๗,๐๘๐	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑	โครงการจ้างเหมาเอกชนทำการเก็บรวบรวม และขนส่งขยะมูลฝอย	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๖,๙๙๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๓	โครงการรณรงค์เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	โครงการอบรมการทำบ่อตกไข่มนอย่างง่าย ให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการ	๕๐,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๕	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะอย่าง อย่างถูกต้อง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑	โครงการสำรวจภาคสนาม	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	กองคลัง
---	---------------------	---------	---------	---------

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการจัดงานการบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทานถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๔๐,๐๐๐	๓๗,๒๒๐	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดงานวันสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (วันยุทธหัตถี)	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดงานวันแม่	๗๐,๐๐๐	๕๙,๘๓๐	สำนักปลัด
๔	โครงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานเทศบาล	๓๐,๐๐๐	๑,๘๒๐	สำนักปลัด
๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริหารงานบุคคล	๓๐,๐๐๐	๕๑,๑๗๕	สำนักปลัด
๖	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	๑๐,๐๐๐	๙,๙๙๐	สำนักปลัด
๗	โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในและภายนอกอาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพชุมชน	๔๓๕,๖๐๐	๔๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ อำเภอแม่สอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ อำเภอแม่สอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๙	อุดหนุน อบต.ผาแดง โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๑๐	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการรวมพลัง สร้างความยั่งยืนในการเอาชนะยาเสพติด แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑	โครงการย้ายระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษา เทศบาลนครแม่สอดและติดตั้งใหม่	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	๑๘,๐๐๐	๑๗,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๑๐,๐๐๐	๖,๙๙๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓	จัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๔	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๑๐ ที่นั่ง	๓๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๕	จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๓ ที่นั่ง มีแผ่นแลคเซอร์	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๖	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อตู้เหล็ก ๓ ลิ้นชัก	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐	จัดซื้อเก้าอี้บุวม	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจก	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	จัดซื้อตู้เอกสารบานเปิด	๑๘,๐๐๐	๑๖,๒๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๑๔	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	๙๐,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	จัดซื้อถังแช่ตัว	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๗	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๕,๗๐๐	๕,๔๐๐	กองคลัง
๑๘	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง แบบล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐	กองคลัง
๑๙	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบทึบชนิดบานพับ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๕ ตู้	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	กองคลัง
๒๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	กองคลัง
๒๑	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลื่นชัก จำนวน ๒ ตู้	๑๕,๐๐๐	๑๕,๒๐๐	กองช่าง
๒๒	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๕๔๐	๘,๕๐๐	กองช่าง
๒๓	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	๑๗,๓๐๐	๑๓,๐๐๐	กองช่าง
๒๔	จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงแบบล้อเลื่อน จำนวน ๑๐ ตัว	๑๒๕,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๕	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๖ ตัว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๗ ตัว	๑๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๗	จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๘	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๒๙	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๓๐	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๓๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงา	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๒	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๓	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๓.๕ ฟุต	๘,๘๐๐	๘,๘๐๐	กองสวัสดิการสังคม
ครุภัณฑ์การศึกษา				
๑	จัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	๓๐๕,๗๖๐	๓๐๕,๗๖๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา	๒๓๖,๘๐๐	๒๓๖,๘๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์การเกษตร				
๑	จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	๑๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑	จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพ	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑	จัดซื้อผ้าฆ่ากันแสง UV พร้อมติดตั้ง	๒๐,๔๐๐	๒๐,๔๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น	๗๐,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	๓๐,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๔	จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น	๔๘๗,๕๐๐	๓๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำอุ่น-น้ำเย็น แบบครอบขวด จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองช่าง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึก	๑๒,๙๐๐	๑๒,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๔	จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	กองคลัง
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๕ เครื่อง	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	กองคลัง
๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๙	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA	๒๙,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	กองคลัง
๑๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑๗๖,๐๐๐	๑๗๖,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หน่วยงาน
๑๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื)	๕,๒๐๐	๕,๒๐๐	กองการศึกษา
๑๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑๗,๒๐๐	๑๗,๒๐๐	กองการศึกษา
๑๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสาร ระดับศูนย์ บริการ แบบที่ ๑	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๗๐๐ บาท	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบริเวณซอยร่วมจิตร (ช.ร้านบุญโรจน์)	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๖๐ watt พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๗ ชุด	๖๘,๕๐๐	กองช่าง
๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบริเวณซอยหน้าบ้านนายอำเภอ	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๑๒๐ watt พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ ชุด	๗๑,๐๐๐	กองช่าง
๓	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบริเวณซอยโรงแรมพรเทพถึงร้านแพรสีแดง	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๑๒๐ watt พร้อมอุปกรณ์ บริเวณซอยโรงแรมพรเทพถึงร้านแพรสีแดง จำนวน ๑๒ ชุด	๒๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๔	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบริเวณหน้าสุสานวัดดอนแก้วหน้าโกดัง	- ติดตั้งโคมไฟ LED ๖๐ watt พร้อมอุปกรณ์ บริเวณ ถนนหน้าสุสานวัดดอนแก้วหน้าโกดัง จำนวน ๑๒ ชุด	๑๐๗,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	อุดหนุนการประปา โครงการขยายเขตประปา บริเวณแม่สอด-อุ้มผาง ซอย ๔ ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	- วางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ บริเวณแม่สอด-อุ้มผาง ซอย ๔ ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑๓๖,๖๔๑	กองช่าง
๖	อุดหนุนการประปา โครงการขยายเขตประปา บริเวณชุมชนสักทอง ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	- วางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ บริเวณชุมชนสักทอง ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๕๔,๖๔๙	กองช่าง
๗	อุดหนุนการประปา โครงการขยายเขตประปา บริเวณชุมชนแม่สอดวิลล่า ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	- วางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ บริเวณชุมชนแม่สอดวิลล่า ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑๑๙,๒๙๓	กองช่าง

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการเงินอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ "พักพิงสุนัขจรจัด" ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	- จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตาก ตามโครงการ "จัดตั้งศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด" อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑. เสนอ/ขออนุมัติโครงการฯ ๒. ประชาสัมพันธ์กำหนดการรณรงค์ให้ประชาชนให้ประชาชนในแต่ละชุมชนทราบ ๓. จัดเตรียม วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและวัสดุ-อุปกรณ์ในการรณรงค์ ๔. ออกพื้นที่ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้บริการในแต่ละชุมชน ๕. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล	๑๑๖,๐๘๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชาสัมพันธ์ การสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ให้ประชาชนในเขตเทศบาลได้รับทราบข้อมูลผ่านทางสื่อ ป้ายไวนิล เคเบิลทีวี และเสียงตามสายชุมชน ๓. เจ้าหน้าที่/อาสาสมัคร ออกพื้นที่สำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว (สำรวจปีละ ๒ ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือน มี.ค. ครั้งที่ ๒ ภายในเดือน ส.ค.) ๔. ลงข้อมูลการสำรวจสุนัขและแมว ในระบบ Rabies offline เพื่อขึ้นทะเบียน ๕. สรุปผล/รายงานผลการสำรวจ	๑๒,๓๓๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดทำหน้ากากอนามัย และเจลทำความสะอาดมือเพื่อป้องกันตนเอง	- ดำเนินการอบรมให้ความรู้ ในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา ๑๙ (COVID-๑๙) ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๓๕๐ คน - สอนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง - สอนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแอลกอฮอล์เจลล้างมือ - ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ	๑๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพการให้บริการงานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้มารับบริการคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครแม่สอด	- เขียนโครงการ เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ - ประชุมชี้แจงโครงการกับผู้เกี่ยวข้อง/คณะกรรมการ - สืบราคากลางจากท้องตลาด และผ่านเว็บไซต์เพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ทางการแพทย์สำหรับเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการประชาชนและนักท่องเที่ยวที่เข้ามาใช้บริการทางการแพทย์ภายในคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครแม่สอด - จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) - ขออนุมัติโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ - ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- จัดให้มีการประชุมติดตามผลงานการปฏิบัติงานหรือการจัดสัมมนาในเรื่องต่างๆของผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง	๙๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๗	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	- จัดเวทีประชาคมต่างๆเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นภายในเทศบาลนครแม่สอด - ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๖,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อยุติความรุนแรงต่อผู้หญิงและครอบครัว	- ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อยุติความรุนแรงต่อผู้หญิงและครอบครัวโดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๙	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด ระยะยาว	- ฝึกอบรมมาพัฒนาให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการสร้างรายได้ให้กับครอบครัวและการสร้างรายได้ให้กับครอบครัวและชุมชน	๒๓,๘๕๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๐	โครงการจัดทำแผนชุมชน	- สนับสนุนให้ชุมชนมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนทั้ง ๒๐ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๑	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	- สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนผู้ประสบปัญหาทางสังคมในเขตเทศบาลนครแม่สอด และวิเคราะห์/พิจารณาให้การช่วยเหลือโดยการประชุมเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและช่วยเหลือประชาชนที่ประสงค์ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือฯ ในด้านต่างๆ	๘๖,๐๙๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๒	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- การถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องการดูแลส่งเสริมสุขภาวะผู้สูงอายุ สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสังคมของผู้สูงอายุ สุขภาวะทางสังคมการทดสอบสมรรถภาพในผู้สูงอายุ	๓๖,๗๕๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๓	โครงการปรับปรุงห้องประชุมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) เทศบาลนครแม่สอด	- ปรับปรุงห้องประชุมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) เทศบาลนครแม่สอด ให้เป็นสถานที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของผู้สูงอายุ สมาชิกในชมรมและองค์กรเครือข่าย	๙๕๘,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	อุดหนุนกิจการชาดอำเภอแม่สอด โครงการ งานประเพณีเจ้าพ่อพระวอ และงานกาชาด อำเภอแม่สอด ประจำปี ๒๕๖๒	- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้อำเภอแม่สอด	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการ การศึกษาเทศบาลนครแม่สอด	- จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๓๐ คน - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน ๘๐ เล่ม	๔๐,๙๕๐	กองการศึกษา
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)	- สนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันแก่ ศพด. ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ตลอดปีการศึกษา	๑๗,๒๘๘,๗๘๐	กองการศึกษา
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (งานระดับมัธยมฯ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)	- สนับสนุนงบประมาณอาหารประจำวัน ค่าวัสดุการเรียนการสอน ค่าเดินทางไปแข่งขัน สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอดตลอดปีการศึกษา	๖,๒๘๘,๙๔๕	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้บริหาร สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการประกัน คุณภาพการจัดการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาล วัดชุมพลคีรี	๔๒,๐๔๕	กองการศึกษา
๖	โครงการสัมมนาคณะกรรมการประสานงาน วิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับ เทศบาล	- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการประสานงาน วิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับเทศบาล ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ - ศึกษาดูงานการบริหารจัดการชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ ณ โรงเรียนอนุบาลตาก จังหวัดตาก วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๖๑,๖๐๗	กองการศึกษา
๗	โครงการแข่งขันคนเก่งโรงเรียนท้องถิ่น ระดับกลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่น ที่ ๑๗	- ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วม การสอบแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นระดับ กลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ ๑๗ ณ โรงแรมรัตนาวี พิชญโลก ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๙๒,๖๕๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘	โครงการวันครู	- จัดพิธีสดุดีครูดีเด่น - จัดพิธีแสดงมุทิตาการวะและครูอาวุโส - จัดแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๙๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- มอบทุนการศึกษาให้นักเรียนระดับอนุบาล ประถม มัธยมและอุดมศึกษา จำนวน ๕๙ คน	๗๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)	- สนับสนุนงบประมาณอาหารประจำวัน ค่าวัสดุการเรียนการสอน ค่าเดินทางไปแข่งขัน สำหรับโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด	๒๔,๕๑๘,๓๓๔	กองการศึกษา
๑๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	- จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ ประเภทกีฬา ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒	๖,๗๖๑,๑๓๒	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคเหนือ	- จัดส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน อปท. ระดับภาคเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง ณ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	๑,๐๗๗,๕๖๕	กองการศึกษา
๑๓	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับประเทศ	- จัดส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน อปท. ระดับประเภท ณ จังหวัดระยอง จำนวน ๑ ครั้ง	๑,๓๕๗,๘๐๐	กองการศึกษา
๑๔	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	- จัดกิจกรรมการแสดงดนตรีเด็กและเยาวชน - จัดกิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล - จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี - ร่วมกับหน่วยงานต่างๆจัดกิจกรรมสันทนาการเด็กและเยาวชน	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัยของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	- จัดส่งครูประถมวัยเข้าร่วมอบรมระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัยของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔๔,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๖	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	- ส่งครูเข้าอบรมระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๖ คน ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๓๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๗	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์	- จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำสนามเด็กเล่น จำนวน ๔ ชุด - นำประชาชนภายในชุมชน ร่วมก่อสร้างสนามเด็กเล่น จำนวน ๔ ชุด	๑๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๘	โครงการปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาล	- จัดกิจกรรมปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาลเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ ครั้ง ณ เทศบาลนครแม่สอด ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓	๗๕,๓๐๐	กองการศึกษา
๑๙	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	- จัดการแข่งขันฟุตบอลระดับประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่างวันที่ ๖-๑๒ กันยายน ๒๕๖๓	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๐	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	- จัดจ้างผู้สอนภาษาต่างประเทศ จำนวน ๔ คน เพื่อจัดการสอนภาษาต่างประเทศสำหรับ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๔ โรงเรียน	๒๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๑	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชน	- จัดประชุมสภาเด็กและเยาวชน อำเภอแม่สอด วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ณ พิพิธภัณฑ์นครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง	๙,๔๙๔	กองการศึกษา
๒๒	โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อ DLTV ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดดอนแก้ว	- จัดซื้อชุดอุปกรณ์ DLTV ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดดอนแก้ว จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๗๐๐	กองการศึกษา
๒๓	โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อ DLTV ศพด. วัดดอนแก้ว	- จัดซื้อชุดอุปกรณ์ DLTV ศพด. วัดดอนแก้ว จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๗๐๐	กองการศึกษา
๒๔	โครงการจัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อ DLTV ศพด. วัดอรัญเขต	- จัดซื้อชุดอุปกรณ์ DLTV ศพด. วัดอรัญเขต จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๗๐๐	กองการศึกษา
๒๕	โครงการปรับปรุงสนามกีฬาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	- ปรับปรุงระบบประปาห้องน้ำภายในสนามกีฬาสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๔๕๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๖	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	- อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน แก่โรงเรียนแม่สอด และโรงเรียนสังกัดตำรวจตระเวนชายแดน	๑๗,๕๑๗,๐๘๐	กองการศึกษา

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการจ้างเหมาเอกชนทำการเก็บรวบรวมและขยะมูลฝอย	- จ้างเหมาบริการจัดเก็บรวบรวมและขนส่งขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บได้ไม่ต่ำกว่า ๗๐ ตัน/วัน และจัดให้มีบริการกวาดถนนในถนนสายหลักทุกเส้นทางในเขตเทศบาลและที่สาธารณะ ระยะเวลา ๕ ปี ๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินการจัดจ้างเอกชนเก็บรวบรวมและขนส่งขยะมูลฝอย ๓. ควบคุม/ติดตาม การดำเนินงาน ๔. รายงานผลการงาน (ทุกเดือน)	๑,๖๙๙,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม	- ผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอย ได้รับการอบรม เรื่อง การลด ละ เลิก การใช้ภาชนะโฟม และถุงพลาสติก และอันตรายต่อสุขภาพที่เกิดขึ้นจากการใช้ภาชนะโฟม - รณรงค์ลดการใช้ภาชนะโฟมและถุงพลาสติก ในร้านอาหาร แผงลอย ตลาดสด หน่วยงานราชการ	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	โครงการรณรงค์เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน	- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้โครงการรณรงค์เกี่ยวกับภาวะโลกร้อน เยาวชนและประชาชน จำนวน ๔๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	โครงการอบรมการทำบ่อตกไข่ม้วนอย่างง่ายให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการ	- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้โครงการอบรมการทำบ่อตกไข่ม้วนอย่างง่ายให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการประชาชนและผู้ประกอบการ จำนวน ๑๕๐ คน	๔๗,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๕	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะอย่างถูกต้อง	- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะอย่างถูกต้อง เยาวชนและประชาชน และประชาชน จำนวน ๔๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว				
๑	โครงการภาคสนาม	- จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการดูแลโปรแกรมสำเร็จรูประบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๔๘๐,๐๐๐	กองคลัง

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการจัดงานการบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปราทาน ถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	- จ้างเหมาจัดดอกไม้/ตกแต่งสถานที่ - จ้างเหมาเครื่องเสียง - จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน	๓๗,๒๒๐	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดงานวันสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (วันยุทธหัตถี)	- จ้างเหมาจัดดอกไม้/ตกแต่งสถานที่ - จ้างเหมาเครื่องเสียง - จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดงานวันแม่	- จ้างเหมาจัดสถานที่ - จัดซื้อวัสดุสำหรับโครงการ,จัดซื้อช่อดอกมะลิ - จัดซื้อโล่สำหรับแม่ดีเด่น - จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน	๕๙,๘๓๐	สำนักปลัด
๔	โครงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมพนักงาน เทศบาล	- จ้างเหมาทำป้ายโครงการ - จัดซื้อเครื่องไทยธรรม - ค่าปัจจัย	๑,๘๒๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริหารงานบุคคล	- ค่าวิทยากร - ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร - จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับผู้ร่วมโครงการ - ค่าวัสดุโครงการ - ค่าเดินทางของวิทยากร	๕๑,๑๗๕	สำนักปลัด
๖	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	- จ้างเหมาทำป้ายโครงการ - จัดซื้อวัสดุสำหรับโครงการ - จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับผู้ร่วมงาน	๙,๙๙๐	สำนักปลัด
๗	โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในและภายนอกอาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพชุมชน	- ติดตั้งปั้มน้ำอัตโนมัติ ติดตั้งถังเก็บน้ำ พร้อมเดินท่อระบบไฟฟ้า - ปรับปรุง เปลี่ยน อุปกรณ์ ในห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิง - ทำหลังคาคลุมด้านหลังอาคาร	๔๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ อำเภอแม่สอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้อำเภอแม่สอด	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙	อุดหนุน อบต.ผาแดง โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้ อบต.พระธาตุผาแดง	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐	อุดหนุนอำเภอแม่สอด โครงการรวมพลัง สร้างความยั่งยืนในการเอาชนะยาเสพติด แบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้อำเภอแม่สอด	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑	โครงการย้ายระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษา เทศบาลนครแม่สอดและติดตั้งใหม่	- ย้ายระบบเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษาเทศบาลนครแม่สอด และติดตั้งใหม่ โดยย้ายจากอาคาร ททท. ชั้น ๑ ไปชั้น ๒ อาคาร ททท.สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด ๑. ประสานงาน/วางแผนดำเนินการ ๒. ขออนุมัติโครงการ/แจ้งการคลัง ๓. ประชุมคณะกรรมการ ร่าง TOR /จัดทำ TOR ๔. จัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/ขอจัดซื้อจัดจ้าง ๕. ตรวจรับการจ้าง/เบิกจ่ายเงิน	๑๙๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	- จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว มีลักษณะเป็นโต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า W๑๘๐ x D๑๖๐ x H๗๕ cm. . ตู้ข้าง ติดกับโต๊ะ สามารถเก็บเอกสารได้ระบบรางไฟ TOP เมลามีนหนา ๓.๕ cm.	๑๗,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า W๖๖ x D๗๘ x H๑๑๔ - ๑๒๒ cm.	๖,๙๙๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓	จัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง	- จัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า W๑๕๐ x D๖๐ x H๗๔ cm. จำนวน ๔ ตัว มูมโต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า W๖๐ x D๖๐ x H๗๔ cm. ซ้าย ๑ ตัว ขวา ๑ ตัว จำนวน ๒ ตัว โต๊ะประชุมกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า W๘๐ x D๖๐ x H๗๔ cm จำนวน ๑ ตัว	๑๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๔	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน จำนวน ๑๐ ที่นั่ง	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า W๕๗ x D๕๙ x H๙๐ - ๑๐๐ cm.	๒๙,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๓ ที่นั่ง มีแผ่นแลคเซอร์	- จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด ๓ ที่นั่ง มีแผ่นแลคเซอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๖ x ลึก x ๖๑ x สูง ๘๑ cm.	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๖	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๘.๕(W) x ๗๒.๒ (๐x๗๕ (H) cm.	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๗	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๒ x ๖๖ x ๗๕ cm.	๕,๐๐๐	กองคลัง
๘	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง แบบล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว	- จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง แบบล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๖W*๕๘D*๙๒H	๙,๖๐๐	กองคลัง
๙	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบทึบชนิดบานพับ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๕ ตู้	- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบทึบชนิดบานพับ ๒ บาน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๕ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๑.๕ ลึก ๔๕.๗ สูง ๑๘๓ ซม.	๒๗,๐๐๐	กองคลัง
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๑	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๓ ชุด	๒๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ชุด	๒๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	จัดซื้อตู้เหล็ก ๓ ลั่นชัก	- จัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๑ หลัง	๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง	- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มขนาด ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ หลัง	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	จัดซื้อเก้าอี้บุณวม	- จัดซื้อเก้าอี้บุณวม จำนวน ๕๐ ตัว	๔๔,๕๐๐	กองการศึกษา
๑๖	จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	๔๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๗	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจก	- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจก จำนวน ๔ หลัง	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๘	จัดซื้อตู้เอกสารบานเปิด	- จัดซื้อตู้เอกสารบานเปิด จำนวน ๓ หลัง	๑๖,๒๐๐	กองการศึกษา
๑๙	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๐ ชุด	๗๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๐	จัดซื้อถังแช่ตัว	- จัดซื้อถังแช่ตัว จำนวน ๗ ถัง	๑๐๕,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๑	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๖ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกบูโต๊ะ ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม. จำนวน ๖ ตัว	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๒	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหุ้มหนัง PVC ขนาด ๖๓ x ๗๐ x ๑๑๕ ซม. จำนวน ๗ ตัว	๑๗,๕๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๓	จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว	- จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว	๑๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๔	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	- จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๕	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง ขนาด ๒๔ นิ้ว สำหรับใช้ในงานสุสานหลวง จำนวน ๓๓ ตัว	๙๙,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๖	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง	- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมติดผนัง ขนาด ๒๔ นิ้ว สำหรับใช้ในงานสุสานบ้านเหนือ จำนวน ๑๕ ตัว	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๗	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก จำนวน ๒ ตู้	- จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลั่นชัก จำนวน ๒ ตู้	๑๕,๒๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๘	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	- จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๒ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	๘,๕๐๐	กองช่าง
๒๙	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	- จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้	๑๓,๐๐๐	กองช่าง
๓๐	จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงแบบล้อเลื่อน จำนวน ๑๐ ตัว	- จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงแบบล้อเลื่อน จำนวน ๑๐ ตัว	๓๙,๐๐๐	กองช่าง
๓๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงาน (๑๐ ล้อ ขาเหล็ก + โช้คแก๊ส) จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๒,๘๐๐ บาท	๘,๔๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๒	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต	- จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๕๓๐ x ๗๗๐ x ๗๕๐ มม. จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๖๐๐ บาท	๖,๖๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๓	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๓.๕ ฟุต	- จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็กขนาด ๓.๕ ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๗๕ x ๖๖๘ x ๗๕๐ มม. จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๔,๔๐๐ บาท	๘,๘๐๐	กองสวัสดิการสังคม
ครุภัณฑ์การศึกษา				
๑	จัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๘๒ ตัว	๓๐๕,๗๖๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา	- จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับก่อนประถม จำนวน ๑๖๐ ชุด	๒๓๖,๘๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์การเกษตร				
๑	จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	- จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑	จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ครบชุด	- จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด	๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพพระบติจิตอล	- จัดซื้อกล้องถ่ายภาพพระบติจิตอล จำนวน ๑ ตัว	๗๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพ	- จัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพ จำนวน ๑ ชุด	๔๘,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑	จัดซื้อผ้าฆ่ากันแสง UV พร้อมติดตั้ง	- จัดซื้อผ้าฆ่ากันแสง UV จำนวน ๑ ชุด	๒๐,๔๐๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น	- จัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น จำนวน ๒ ตู้	๖๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	- จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง	๒๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น	- จัดซื้อเตียงเหล็ก ๒ ชั้น จำนวน ๖๕ หลัง จำนวน ๖๕ หลัง	๓๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	- จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำอุ่น-น้ำเย็น แบบครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำอุ่น - น้ำเย็น แบบครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	กองช่าง
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	- ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๒ Intel Core i๗ Processor ๓.๒ GHz upto ๔.๐ GHz ๑๒ MB cach Memory intel B๓๖๐ Express Chipset Ram ๘ Gb DDR ๔ / ๒TB ATA๓ Hard Disk ๗๒๐๐ RPM DVD-RW SATA ๘ X /GIGABIT Ethernet ๑๐ /๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps LED Backlight ๑๙.๕ V๒๐๖ HOL / Mouse + Keyboard USB จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับประมวล ผล Intel Core i๕ Processor ๘๒๖๕ U GHz ๖ MB cache Memory Ram ๘ GB DDR๔ – ๒๔๐๐ ๑TB Hard Disk ๕,๔๐๐ RPM Chipset Card Integrated Display ๑๔ FHD ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐	๒๒,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึก	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึก มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ แผ่นหน้าต่อนาที มีความเร็วในการพิมพ์ร่าง ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ แผ่นหน้าต่อนาที มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น จำนวน ๓ เครื่อง	๑๒,๙๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๔	จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	- จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง	๓๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด	๑๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	กองคลัง
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๕ เครื่อง	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๕ เครื่อง	๔๕,๐๐๐	กองคลัง
๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับกองคลัง	๓๐,๐๐๐	กองคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA	- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA จำนวน ๕ เครื่อง	๒๙,๐๐๐	กองคลัง
๑๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๘ เครื่อง	๑๗๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๒๐๐	กองการศึกษา
๑๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๔ เครื่อง	๑๗,๒๐๐	กองการศึกษา
๑๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ตัว	๑๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสาร ระดับศูนย์ บริการ แบบที่ ๑	- จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสาร ระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑ ตัว	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	- จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๗๐๐ บาท	๒,๑๐๐	กองสวัสดิการสังคม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการจ้างออกแบบปรับปรุงอุทยานการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ที่ปงกรรมิโชติ	- จัดทำแบบแปลนและประมาณราคาก่อสร้างโครงการ ปรับปรุงอุทยานการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ที่ปงกรรมิโชติ	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคภายในเขตเทศบาลนครแม่สอด โดยก่อสร้างปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตพร้อมวางท่อระบายน้ำและขยายไหล่ทางเทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	- ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนแม่สอด - ค้างพิบาล (ซอยบ้านหวมดมนูญ) - ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนแม่สอด - ค้างพิบาล (ซอยบ้านป่าแก้ว) - ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนอินทรีซอย ๒๙ (ซอยบ้านนายอำเภอ) - ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนชิวนา ซอย ๔ (บ้านลุงพุมิ) - ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนชิวนา ซอย ๗ (บ้านป่าสำราญ) - ปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตซอยหลังวัด อรัญญเขต-สะพาน - ปรับปรุงขยายผิวจราจร ถนนบัวคูณ (เส้นทางบ้าน สท.ชุมพล)	๙,๓๔๕,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคภายในเขตเทศบาลนครแม่สอด โดยก่อสร้างปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตพร้อมวางท่อระบายน้ำและขยายไหล่ทางเทศบาลนครแม่สอดอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก (ต่อ)	- ก่อสร้างยกระดับถนน ค.ส.ล. พร้อมวางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนบ้านทุ่ง ซอย ๓-๖.๑ (บ้านนายเบี้ยว)และถนนบ้านทุ่ง ซอย ๓/๔ แยก ๒ - ขยายผิวไหล่ทางข้างโรงเรียนราชวีรวิทยา (ตี่มั้ง) - ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. บริเวณถนนซอยเลียบบคลองชลประทาน ๓L-๑R-LMC - ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. บริเวณถนนบ้านทุ่งทอง ซอย ๑ - ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. บริเวณถนนบ้านทุ่งทอง ซอย ๗ - ก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อและบ่อพักบริเวณถนนราษฎร์บูรณะ ซอย ๑๒/๑ - ก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อและบ่อพักบริเวณถนนดอนแก้ว ซอย ๓ (หลังโรงแรมธรรมรัตน์) - ก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อและบ่อพักทั้งสองข้างถนนสองแควใต้ ซอย ๓ - ก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อและบ่อพักทั้งสองข้างถนนแม่สอด-อุ้มผาง ซอย ๔ - ติดตั้งปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ภายในเขตเทศบาลนครแม่สอด		

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการก่อสร้างทางเดิน ค.ส.ล. รอบอาคารและทาง ค.ส.ล. ระหว่างอาคาร	- ก่อสร้างทางเดิน ค.ส.ล. โรงเรียนเทศบาลเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ แห่ง	๒๓๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน (ตอกเสาเข็ม) สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด	- ก่อสร้างอาคารเรียน ๔/๑๒ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ หลัง	๑๐,๑๗๔,๑๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ติดตั้งพัดลมอาคารเรียนโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๒ หลัง	๑๘๙,๙๐๐	กองการศึกษา
๔	โครงการปรับปรุงห้องสุขาภายในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ปรับปรุงห้องสุขา ระบบน้ำประปา จำนวน ๑ แห่ง	๑๒๒,๕๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการปรับปรุงพื้นที่หน้าทางเข้าสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน	- ปรับปรุงพื้นที่หน้าทางเข้าสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน	๑,๐๕๔,๐๐๐	กองการศึกษา

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการจ้างออกแบบระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียเพื่อปรับปรุงและเพิ่มศักยภาพระบบบำบัดน้ำเสียเดิม	- ศึกษาความเหมาะสมของระบบระบายน้ำเสีย - ศึกษาออกแบบเบื้องต้นของระบบรวบรวมน้ำเสีย - ศึกษาออกแบบรายละเอียดเพื่อปรับปรุงระบบรวบรวมน้ำเสียที่มีอยู่เดิมและออกแบบให้ครอบคลุมพื้นที่ ๒๗.๒ ตารางกิโลเมตร - ศึกษาวิเคราะห์และประเมินผลทางด้านเศรษฐศาสตร์ - ศึกษาและเสนอแนะรูปขององค์กรและการบริหารงานที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินการระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย - จัดทำแบบรายละเอียดการก่อสร้างและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างเพื่อในการประกวดและทำการก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการรื้อถอนศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	- งานรื้อถอนศาลและพื้นที่โดยรอบ - งานรื้อถอนศาลา - งานรื้อถอนรั้ว	๔๙๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการปรับปรุงระบบเคเบิลเพื่อการศึกษา	จัดทำโครงการปรับปรุงระบบเคเบิล เพื่อการศึกษา ๑. ประสานงาน/วางแผนดำเนินการ ๒. ขออนุมัติโครงการ/แจ้งการคลัง ๓. ประชุมคณะกรรมการ ร่าง TOR /จัดทำ TOR ๔. จัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/ขอจัดซื้อจัดจ้าง ๕. ตรวจสอบการจ้าง/เบิกจ่ายเงิน	๑,๙๙๖,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อโทรทัศน์ ขนาด ๘๖ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	- จัดซื้อโทรทัศน์ขนาด ๘๖ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง	๓๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและไมโครโฟน พร้อมระบบติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	- จัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและไมโครโฟน พร้อมระบบติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
๑	จัดซื้อรถตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ ที่นั่ง	- จัดซื้อรถตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ ที่นั่ง	๒,๖๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการจ้างสำรวจระบบสาธารณูปโภคในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ไม่มีงบประมาณ	๔,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๒	ค่าใช้จ่ายในการศึกษา และจัดทำรายละเอียดโครงการตามผังเมืองรวมเมืองแม่สอด และพื้นที่เกี่ยวเนื่อง	- ไม่มีงบประมาณ	๑๖,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๓	โครงการปรับปรุงหอนาฬิกาเทศบาลนครแม่สอด บริเวณหน้าที่ว่าการอำเภอแม่สอด	- ไม่มีงบประมาณ	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๔	โครงการปรับปรุงทางม้าลายและติดตั้งป้ายแจ้งเตือน	- ไม่มีงบประมาณ	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๕	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟประติมากรรม บริเวณซอยวัดหลวง	- ไม่มีงบประมาณ	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนศรีพานิช	- ไม่มีงบประมาณ	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๗	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนสมศรีสรรพการ	- ไม่มีงบประมาณ	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๘	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนอินทรีศรี (แยกเจ้าสัว)	- ไม่มีงบประมาณ	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๙	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณถนนสวรรค์วิถี (หน้าโรงเรียนเทศบาลวัดชุมพลคีรี)	- ไม่มีงบประมาณ	๔๗๙,๐๐๐	กองช่าง
๑๐	โครงการติดตั้งและปรับปรุงระบบไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะ บริเวณหลังแม่สอดการไฟฟ้า	- ไม่มีงบประมาณ	๑๔๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยโรงแรมพรเทพถึง ร้านแพรสีแดง	- ไม่มีงบประมาณ	๒๒๙,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยหลังวัดอรุณเขต แยกซ้ายมือถึงสะพาน	- ไม่มีงบประมาณ	๗๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๓	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยบ้าน อ.บัวไหล	- ไม่มีงบประมาณ	๔๕,๐๐๐	กองช่าง
๑๔	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยร้านวิรัชกลการ	- ไม่มีงบประมาณ	๑๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๕	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยบ้านป่ามอย	- ไม่มีงบประมาณ	๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๑๖	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ บริเวณบ้านประธานชุมชนชุมพลพัฒนา	- ไม่มีงบประมาณ	๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๑๗	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยบ้านลุงปุด (หน้าโรงเรียนแม่สอด)	- ไม่มีงบประมาณ	๔๕,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๘	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยวินัส	- ไม่มีงบประมาณ	๑๕๓,๐๐๐	กองช่าง
๑๙	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณซอยรอนเนอร์ (ข.ข้างโรงพัก)	- ไม่มีงบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๒๐	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะถนนหน้าปศุสัตว์ไปคลินิกชุมชน	- ไม่มีงบประมาณ	๒๖๗,๐๐๐	กองช่าง
๒๑	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะถนนหน้าวัดอรัญญเขตถึงสามแยก บ้าน สท.ประเสริฐ	- ไม่มีงบประมาณ	๗๕๖,๐๐๐	กองช่าง
๒๒	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะซอยวัดหลวง	- ไม่มีงบประมาณ	๙๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๓	โครงการติดตั้งและปรับปรุงไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะบริเวณถนนอิสลามบำรุง	- ไม่มีงบประมาณ	๒๙๐,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๔	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนชิดwana ซอย ๗ (บ้านลุงพุด)	- ไม่มีงบประมาณ	๒๔๒,๐๐๐	กองช่าง
๒๕	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนชิดwana ซอย ๙ (บ้านป่าสำราญ)	- ไม่มีงบประมาณ	๒๕๖,๐๐๐	กองช่าง
๒๖	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สาธารณะซอยวัดหลวง	- ไม่มีงบประมาณ	๒๒๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๗	โครงการปรับปรุงขยายผิวจราจร ถนนบัวควม (เส้นหน้าบ้าน สท.ชุมพล)	- ไม่มีงบประมาณ	๔๕๙,๐๐๐	กองช่าง
๒๘	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก พร้อมรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนนบ้านทุ่ง ซอย ๓/๖.๑ (บ้านนายเบี้ยว) และถนนบ้านทุ่งซอย ๓/๔ แยก ๒	- ไม่มีงบประมาณ	๑,๐๐๑,๐๐๐	กองช่าง
๒๙	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยแยกถนนเลียบบคลองชลประทาน ๓L-๑R-LMC	- ไม่มีงบประมาณ	๓๑๔,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๐	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านทุ่งทองซอย ๑	- ไม่มีงบประมาณ	๕๘,๐๐๐	กองช่าง
๓๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านทุ่งทองซอย ๗	- ไม่มีงบประมาณ	๑๘๘,๐๐๐	กองช่าง
๓๒	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนแม่สอด - ค้างพิบาล (ช.บ้านหวมดมนูญ)	- ไม่มีงบประมาณ	๓๙๒,๐๐๐	กองช่าง
๓๓	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนอินทรีรี ซอย ๒๗ (ซอยบ้านนายอำเภอ)	- ไม่มีงบประมาณ	๑๖๗,๐๐๐	กองช่าง
๓๔	โครงการขยายผิวไหล่ทางข้างโรงเรียน ราษฎร์วิทยา (ตมิ่ง)	- ไม่มีงบประมาณ	๙๘,๐๐๐	กองช่าง
๓๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนแม่สอด-ค้างพิบาล (ซอยบ้านป่าแก้ว)	- ไม่มีงบประมาณ	๘๔๓,๐๐๐	กองช่าง
๓๖	โครงการจัดอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน ผังเมืองและการพัฒนาชุมชนในพื้นที่เขต เศรษฐกิจพิเศษ	- ไม่มีงบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๗	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ่อพักและ ขยายผิวจราจร ถนนอินทรีรี ซอย ๑๒ แยก ๒	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑,๒๔๕,๖๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓๘	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน ราษฎร์บูรณะ ซอยหลังโรงแรมเพชรรัตน์	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๕๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓๙	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน อินทรีรี ซอย ๑๒ แยกบ้านครูแอ๊ด	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๖๕๙,๗๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน ชีวนา ซอย ๖ และซอยตรงข้ามครูแอ๊ด	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑,๕๒๙,๘๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๑	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ่อพักและ ขยายผิวจราจร ถนนแม่สอด-อัมพาง ซอย ๔	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑,๙๘๕,๒๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ถนน สมัครสรรพการ ซอย ส.รัตนแมนชั่น	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๕๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔๓	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ่อพักและ ขยายผิวจราจร ถนนศรีพานิช ซอยบ้าน ดาบมบุญ	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๙๔๓,๖๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔๔	โครงการศึกษาและจัดทำรายละเอียดโครงการ ตามผังเมืองรวมแม่สอดและพื้นที่เกี่ยวเนื่อง	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๔,๘๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม				
๑	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคสุนัขบ้า ในเขตพื้นที่ เทศบาลนครแม่สอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมอบรมได้	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒	โครงการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมอบรมได้	๗๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๓	โครงการพัฒนาแผงลอยให้ได้มาตรฐาน ร้านอาหารสะอาด	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมอบรมได้	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๔	โครงการพ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย	- ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากไม่มีการระบาดของโรคติดต่อ นำโดยแมลง	๒๒๔,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๕	โครงการอบรมฟื้นฟูประสิทธิภาพการทำงาน ของคณะกรรมการชุมชน	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๗	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน	- โอนโลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของสำนักปลัดเทศบาล	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๘	โครงการประเพณีอาหารพื้นเมืองท้องถิ่น เทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๓๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๙	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มพัฒนาสตรี ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๐	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้คณะกรรมการ ชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๑	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลนคร นครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๒	โครงการปรองดองสมานฉันท์ระดับชุมชนในเขต เทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๓	โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๔	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๕	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๖	โครงการเลือกตั้งประธานชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๗	โครงการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๘	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดสวัสดิการผู้พิการในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๑๙	โครงการอบรมเครือข่ายต่อต้านการค้ามนุษย์	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๐	โครงการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐานเขตเมืองชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๑	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพให้ความรู้กลุ่มเกษตรกรทำนานครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๒	โครงการกองทุนสวัสดิการชุมชน	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๓	โครงการสำรวจและช่วยเหลือคนไร้ที่พึ่งและขอทาน	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๔	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์บริการคนพิการทั่วไป	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๕	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้านในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๖	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มผู้สูงอายุ	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๗	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มพัฒนาสตรี	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๘	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของกลุ่มเกษตรกรทำนาแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๒๙	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของคณะกรรมการชุมชน	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๐	โครงการอบรมให้ความรู้แนวทางการฉาปนกิจสาธารณะ	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๑	โครงการอบรมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่นเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๒	โครงการอบรมให้ความรู้สิทธิเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๓	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้ความรู้ คุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนเขตเทศบาล นครแม่สอด	- ติดเรื่องสถานการณ์ COVID-๑๙	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๔	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย	- ไม่มีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่ทำการชุมชน ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- ยังไม่ชำรุด	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๖	วัสดุก่อสร้างโครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐ ร่วมใจเทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	- ยังไม่ชำรุด	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๓๗	โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจเทิดไท้ องค์ราชัน ราชนิ	- ยังไม่มีกลุ่มเป้าหมายได้รับผลกระทบ	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒	โครงการทัศนศึกษาดูงานการจัดการศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๙๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	โครงการการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย	- เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานให้แก่ครูผู้ช่วย ให้สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมืออาชีพได้ - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	โครงการอบรมคุณธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่แก่นักเรียนในระดับ ศพด. - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศพด. พัฒนาระบบบริหาร ศพด. โดยใช้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นฐาน	- เพื่อหารือจัดทำแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหาร ศพด. แบบมีส่วนร่วม - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	โครงการ Open House เปิดบ้านวิชาการปฐมวัยสู่มาตรฐานสากล	- เพื่อจัดแสดงผลงาน นิทรรศการของนักเรียนระดับปฐมวัย - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘	โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาครูปฐมวัย ก้าวไกล ๔.๐	- เพื่อพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัยในด้านสื่อเทคโนโลยี - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานของครู	- จัดประชุมเพื่อสรุปผลและแสดงผลงานของครูในสังกัด เทศบาลนครแม่สอด ตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐	โครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น	- ส่งนักเรียนและครูเข้าร่วมการสอบแข่งขันคนเก่ง ในโรงเรียนท้องถิ่นระดับประเทศที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าภาพ - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	- จัดประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเทศบาล เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนไปแข่งขันต่อในระดับ - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๒	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับภาคเหนือ	- ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคเหนือ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นมอบหมาย - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	โครงการมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ	- ส่งนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม การประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับประเทศ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นมอบหมาย - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	- จัดพิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๕	โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามของลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด	- จัดพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามเนื่องในวันลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานการจัดการศึกษาของครู และนักเรียนในสังกัดเทศบาลนักเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด	- จัดนิทรรศการแสดงผลงานครูและนักเรียนในสังกัด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๗	โครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาต่างประเทศ	- จัดฝึกอบรมด้านภาษาต่างประเทศแก่ครู บุคลากรทางการทางการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๘	โครงการฝึกอบรมสถานนักเรียน	- จัดฝึกอบรมการปฏิบัติหน้าที่ของสถานนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๙	โครงการประกวดสวนสนามลูกเสือยุวกาชาดและเนตรนารี	- จัดกิจกรรมประกวดการสวนสนามของลูกเสือยุวกาชาดและเนตรนารี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๐	โครงการประกวดสถานศึกษา สังกัด ทน.แม่สอด ที่มีการบริหารจัดการดีเด่น	- จัดประกวดการบริหารสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด และมอบเงินรางวัล เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๑	โครงการจัดกิจกรรมลานคนแก่	- จัดนิทรรศการแสดงผลงานของเด็ก เยาวชน ในเขตเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๒	โครงการจัดกิจกรรมคนสร้างภาพ	- จัดประกวดวาดภาพเด็ก เยาวชนประชาชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติด ในสถานศึกษา	- จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันยาเสพติดภายในสถานศึกษา - รอรับงบประมาณจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๑,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูสอนเด็กด้อยโอกาส	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมครูสอนเด็กด้อยโอกาส - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๖,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๕	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่ม โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	- จัดแข่งขันกีฬากลุ่มนักเรียนในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด เพื่อคัดเลือกตัวแทนไปแข่งขันระดับภาคเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๖	โครงการแข่งขันฟุตบอลชิงแชมป์จังหวัดตาก ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลชิงแชมป์จังหวัดตาก ชิงถ้วยพระราชทาน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๗	โครงการวิงมินิมารารอนนครแม่สอด	- จัดกิจกรรมวิงมินิมารารอนประเภทประชาชนทั่วไป จำนวน ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๘	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด	- จัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล วอลเลย์บอล ระดับเยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๙	โครงการแข่งขันกีฬาเนื่องใน วันกีฬาแห่งชาติ	- จัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล เนื่องในวันกีฬาแห่งชาติ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๐	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา แห่งชาติ	- จัดส่งนักกีฬาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๑	โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดขึ้น	- จัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬารายการที่ อบท. จัดขึ้น - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๒	โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอำเภอ แม่สอด	- จัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอำเภอแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๓	โครงการประชุมจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	- จัดประชุมสภาเด็กและเยาวชนอำเภอแม่สอด เพื่อจัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพ แกนนำสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	- จัดอบรมแกนนำสภาเด็ก เยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและทักษะทางสังคม	- จัดอบรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม แก่นนำเด็กเยาวชน ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๖	โครงการสำรวจข้อมูลเด็กด้อยโอกาส	- ออกสำรวจข้อมูลเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา เพื่อจัดทำห้องเรียนสำหรับเด็กด้อยโอกาส ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ	- จัดแข่งขันเซปักตะกร้อประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๘	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล	- จัดแข่งขันวอลเลย์บอลประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๙	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาบาสเก็ตบอล	- จัดแข่งขันบาสเก็ตบอลประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๐	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเปตอง	- จัดแข่งขันเปตองประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเทนนิส	- จัดแข่งขันเทนนิสประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน	- จัดแข่งขันแบดมินตันประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬามวยไทย	- จัดแข่งขันชมมวยไทยประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬามวยสากล	- จัดแข่งขันชมมวยสากลประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๕	โครงการประกวดดนตรีต้านภัยยาเสพติด	- จัดประกวดวงดนตรีสากลประเภทเยาวชนและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๖	โครงการประกวดวงดนตรีและการร้องเพลง	- จัดประกวดวงดนตรีและร้องเพลงประเภทเยาวชน เยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔๗	โครงการประกวดดนตรีลูกทุ่งพร้อมแดนเซอร์	- จัดประกวดวงดนตรีลูกทุ่งพร้อมแดนเซอร์ ประเภท เยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มี ความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๘	โครงการจัดการแข่งขันยกน้ำหนักชิงถ้วย พระราชทาน	- จัดแข่งขันยกน้ำหนัก E-GAT ชิงถ้วยพระราชทาน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๖๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๙	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา	- จัดส่งขบวนเข้าร่วมประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา อำเภอแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๐	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	- จัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓,๗๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕๑	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	- จัดงานกิจกรรมสวดมนต์ เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	- จัดกิจกรรมประกวดกระทง ระดับเยาวชน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๓	โครงการบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน	- จัดกิจกรรมบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน จำนวน ๕๐ คน - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๔	โครงการจัดพิธีบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีวัฒนธรรม	- จัดงานประเพณีบวงสรวงสมเด็จพระนเรศวรมหาราช และอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีวัฒนธรรม - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๕	โครงการประกวดแข่งขันอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน	- จัดประกวดแข่งขันการอ่านคัมภีร์อัลกุรอาน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕๖	โครงการจัดงานประเพณีตรุษจีน	- จัดงานเชิดสิงโต แห่งมังกรทองเนื่องในเทศกาลตรุษจีน ปีละ ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๗	โครงการจัดงานศาสนิกสัมพันธ์	- จัดประชุมผู้นำทางศาสนา จำนวน ๑ ครั้ง - โอนลดงบประมาณไปใช้รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๘	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์	- จัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์ ณ วัดสักทอง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๙	โครงการจัดงานประเพณีแห่พระเจ้า ๒๘ พระองค์	- จัดงานประเพณีแห่พระเจ้า ๒๘ พระองค์ ณ วัดสุนทรีกาวาส จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๐	โครงการจัดงานประเพณีแล้ฮู้ปัดตะกา	- จัดงานประเพณีแล้ฮู้ปัดตะกา จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖๑	โครงการจัดงานประเพณีกาดสวรรค์	- จัดงานประเพณีกาดสวรรค์ ณ วัดแม่ซอดหน้าด่าน จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๒	โครงการจัดงานประเพณีปอยส่างลอง	- จัดงานประเพณีปอยส่างลอง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๓	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวหย่ากู่	- จัดงานประเพณีกวนข้าวหย่ากู่ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๔	โครงการจัดงานประเพณีทำบุญตักบาตร พระอุปคุต(เป็งปูด)	- จัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรพระอุปคุต(เป็งปูด) จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖๕	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์พระบรมธาตุเจดีย์วัดดอนแก้ว (หมู่บ้านหนองเก)	- จัดงานประเพณีสงกรานต์พระบรมธาตุเจดีย์ ณ วัดดอนแก้ว จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๖	โครงการจัดงานประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุ ๑๒ ราศี	- จัดงานประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุ ๑๒ ราศี ณ วัดบุญญาวาส จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๗	โครงการจัดงานประเพณีห่มพระธาตุ	- จัดงานประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุ ณ วัดชุมพลคีรี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๖๘	โครงการจัดงานประเพณีเทศน์มหาชาติ	- จัดงานประเพณีเทศน์มหาชาติ จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖๙	โครงการจัดงานประเพณีแห่ไม้ก้ำสะหลี	- จัดงานประเพณีแห่ไม้ก้ำสะหลี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๐	โครงการจัดงานประเพณีถวายข้าวพระพุทธร	- จัดงานประเพณีถวายข้าวพระพุทธร ณ วัดชุมพลคีรี จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๑	โครงการประเพณีตานก๋วยสลาก	- จัดงานประเพณีตานก๋วยสลาก จำนวน ๑ ครั้ง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการสอน รายวิชาวิทยาการคำนวณ เทคนิค สื่อและการออกแบบเทคโนโลยีเพื่อการออกแบบเทคโนโลยีเพื่อยกระดับการเรียนรู้ สู่ห้องเรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑	- จัดอบรมหลักสูตรการสอนรายวิชาวิทยาการคำนวณ เทคนิค สื่อและการออกแบบเทคโนโลยีสำหรับครูสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในสังกัดเทศบาลที่รับผิดชอบด้านการกิจกรรม พัฒนาเด็กและเยาวชนกีฬาและนันทนาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	- จัดส่งบุคลากรด้านเด็ก เยาวชนกีฬาและนันทนาการ เข้าร่วมฝึกอบรม ปีละ ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๔,๕๐๐	กองการศึกษา
๗๔	โครงการประชุมสามัญประจำปีของสภาเด็กและ เยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	- จัดประชุมสมัชชาสามัญสภาเด็กและเยาวชน เทศบาล นครแม่สอด จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๕	โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดพิพิธภัณฑ นครแม่สอด	- ติดตั้งกล่องวงจรปิดพิพิธภัณฑนครแม่สอด จำนวน ๑๐ จุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๖	โครงการปรับปรุงกล่องวงจรปิด	- ติดตั้งกล่องวงจรปิดเพิ่มเติมภายในอุทยานการเรียนรู้ จำนวน ๑๐ จุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗๗	โครงการปรับปรุงห้องกองการศึกษา	- กั้นห้องประชุมภายในกองการศึกษา - ติดตั้งประตู - ติดตั้งวอลเปเปอร์ - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๘๑,๘๐๐	กองการศึกษา
๗๘	โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในโรงเรียน	- ปรับปรุงระบบประปา โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ - โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายในรายการที่มีความจำเป็น	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๗๙	โครงการปรับปรุงสนามบาสเก็ตบอล	- ติดตั้งระบบส่องสว่าง สนามบาสเก็ตบอลภายในอาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติฯ - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๐	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ๑๒ ห้องเรียน โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด	- ก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครแม่สอด ๑ หลัง - เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงโอนไปใช้ในการสมทบงบประมาณและใช้จ่ายในรายการอื่นที่มีความจำเป็น	๓,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบส่งน้ำประปา ในโรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- จัดทำแท้งน้ำและระบบส่งน้ำประปา โรงเรียนเทศบาล เฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๘๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๒	โครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำโรงเรียน เทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ปรับปรุงฝารางระบายน้ำ โรงเรียนเทศบาลเฉลิม เฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๙๒๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๓	โครงการปรับปรุงอาคารเรียนม่วงเทพรัตน์ โรงเรียนเทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ปรับปรุงอาคารเรียนม่วงเทพรัตน์ โรงเรียนเทศบาล เฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๑ หลัง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๘,๘๙๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๔	โครงการรื้อถอนและก่อสร้างเสาธงโรงเรียน เทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- รื้อถอนและก่อสร้างฐานเสาธงภายในโรงเรียนเทศบาล เฉลิมพระเกียรติฯ ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔๑๔,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘๕	โครงการปรับปรุงอุทยานการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม ที่ปิงกระศรีโขติ	- จัดหาเครื่องเล่นโซนหนูน้อยเท่าไฟ จำนวน ๑ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๖	โครงการปรับปรุงห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ และพิพิธภัณฑสถานแม่สอด	- ปรับปรุงผนัง เพดาน ภายใน ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ และพิพิธภัณฑสถานแม่สอด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๗	โครงการปรับปรุงสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน	- ปรับปรุงทาสี เทพื้นคอนกรีตสนามกีฬา ๕ อำเภอชายแดน พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๘	โครงการปรับปรุงศูนย์กีฬาและสวนสาธารณะ อเนกประสงค์อำเภอแม่สอด	- ติดตั้งหลังคาโดมบริเวณศูนย์กีฬาและสวนสาธารณะ อำเภอแม่สอด ๑ แห่ง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘๙	เงินอุดหนุนเพื่อกิจกรรมสาธารณประโยชน์ อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอแม่สอด โครงการค่ายเยาวชนรักซ์ตามวัฒนธรรม หัวใจทุ่ง ๑ โครงการ	- อุดหนุนงบประมาณจัดกิจกรรมค่ายเยาวชนรักซ์ วัฒนธรรมหัวใจทุ่งจัดกิจกรรมประกวดลูกทุ่ง จำนวน ๑ ครั้ง - เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๐	อุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด ตามโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒๐ ชุมชน	- อุดหนุนชุมชนตามโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒๐ ชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๑	โครงการอบรมสัมมนาการจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัย ของ อปท. ตามกฎกระทรวงการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	- ส่งครูเข้าอบรมระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๖ คน ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๔๓,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๒	โครงการปรับปรุงยกหลังคาพร้อมมุงกระเบื้อง หลังคาศาลาสุสานบ้านเหนือ	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑๓๗,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๙๓	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าบริเวณภายใน สุสานวัดดอนแก้ว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๕๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙๔	โครงการลาดยางแอสฟัลท์พื้นที่โดยรอบภายในสุสานหลวง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๙๕๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙๕	โครงการก่อสร้างอาคารส้วมภายในสุสานหลวง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๔๙๑,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝารางบริเวณโดยรอบสุสานหลวง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๙๗๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในสุสานมุสลิมแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๔๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙๘	โครงการปรับปรุงรั้วกำแพงสุสานมุสลิมแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๒๗,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙๙	โครงการก่อสร้างห้องอาบน้ำและห้องส้วมภายในสุสานมุสลิมแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๖๔,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการรักษาน้ำป่าชุมชน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๖๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๒	โครงการอบรมเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๕๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓	โครงการธนาคารขยะในโรงเรียน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑๐๐,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	โครงการจ้างเหมาทำความสะอาดด้วยรถกวาด และดูดฝุ่น	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๓,๐๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๕	โครงการสาธิตการจัดการขยะอินทรีย์และ ขยะเปียกในชุมชน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการที่ดี				
๑	โครงการจัดงานวันเทศบาล	- เนื่องมาจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาจักรีบรมนาถบพิตรวันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	- เนื่องจากเข้าร่วมกิจกรรมกับอำเภอแม่สอด	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	- เนื่องจากเข้าร่วมกิจกรรมกับอำเภอแม่สอด	๑๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	- เนื่องจากเข้าร่วมกิจกรรมกับอำเภอแม่สอด	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	โครงการเลือกตั้ง	- เนื่องจากไม่มีการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการจัดอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครแม่สอด	- โอนเงินงบประมาณไปใช้ในโครงการที่จำเป็นและเร่งด่วนกว่า	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	โครงการผู้บริหารมอบนโยบายการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล	ไม่มี	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	โครงการพิธีเปิดอาคารศูนย์ส่งเสริมการท่องเที่ยวชายแดนไทย-เมียนมา	ไม่มี	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๙	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบสำนักงานเทศบาลเทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐	โครงการปรับปรุงห้องประชุมต่างๆในเทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑	โครงการติดตั้งตาข่ายกันนก อาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพส่งเสริมอาชีพชุมชน	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๒	โครงการปรับปรุงทางลาดห้องน้ำคนพิการภายใน ภายในสำนักงานเทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๓๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๓	โครงการก่อสร้างเสาโรมันหน้าสำนักงานเทศบาล	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๔	โครงการปรับปรุงอาคารพักอาศัยผู้ปฏิบัติงานเทศบาล เทศบาล	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๕	โครงการปรับปรุงป้ายเฉลิมพระเกียรติ รัชกาล ที่ ๑๐ (สามแยกเทศบาลนครแม่สอด)	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒๒๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๖	โครงการปรับปรุงอาคาร ททท. เดิม ชั้นบน/ชั้นล่าง	- โอนเงินงบประมาณไปใช้ในโครงการที่จำเป็น และเร่งด่วนกว่า	๓,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๗	โครงการปรับปรุงห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ศูนย์ส่งเสริมอาชีพชุมชน	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๘	โครงการปรับปรุงอาคาร ททท. เดิม ชั้นล่าง	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๓๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๙	อุดหนุนจังหวัดตากโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	- ตามหนังสือจังหวัดตาก ที่ ตก ๐๐๑๘.๓ (คอ.ปส.จ.ตาก) /ว๒๗๗ ลว.๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดตาก ไม่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๐	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสายระบบ SCTV ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๑	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้	๒๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๒	โครงการพัฒนาเครือข่ายป้องกันการทุจริต โดยมีส่วนร่วมของประชาชน	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๓	โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๔	โครงการประชุมสรุปผลการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๕	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายองค์กรประสานพลังแผ่นดิน	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนาที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจ คาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๓๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๘	โครงการจัดตั้งศูนย์ศึกษาการพัฒนาเมืองแม่สอด เพื่อการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เมืองและนำไปสู่ การผลักดันและขับเคลื่อนเชิงปฏิบัติ "DRIVE MAESOT"	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจ คาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๒๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๒๙	โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การจัดตั้ง ท้องถิ่นรูปแบบพิเศษนครแม่สอด	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดงานอบรม / สัมมนา ที่มีการชุมนุมกันของประชาชนจำนวนมากได้และยังไม่อาจ คาดการณ์ได้ว่าจะมีแนวโน้มไปในทิศทางใด	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๐	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถออกประชาคมได้	๕๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๑	โครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการและแผนงาน
๓๒	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๓๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การรับมือเมื่อเกิดอัคคีภัยและสถานการณ์แผ่นดินไหวในเขตเทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๓๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครดับเพลิง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๓๕	โครงการศึกษาดูงานเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๓๖	โครงการติดตั้งเสารับส่งสัญญาณวิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๕๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓๗	โครงการติดตั้งระบบสายล่อฟ้าป้องกันฟ้าผ่าระบบฟาราเดย์	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๕๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๓๘	โครงการปรับปรุงศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๓๙	โครงการจัดซื้อและติดตั้งชุดพ่นฝอยละอองน้ำประจำอาคารสำนักงานเพื่อลดค่ามลพิษทางอากาศ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๙๑,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๔๐	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณตลาดนครแม่สอดไนท์บาร์ชา	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๓๒๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๔๑	โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๓๗,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
๑	จัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานเลื่อน ขนาด ๒ ชั้น	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อชุดลำโพงพร้อมไมโครโฟนไร้สาย	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๕	จัดซื้อเก้าอี้	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๒,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๖	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๓๒,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๗	จัดซื้อตู้เหล็ก	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๑,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘	จัดซื้อแท่นกล่าวรายงาน	- จัดซื้อแท่นกล่าวรายงาน จำนวน ๒ แท่น - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	จัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด	- จัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด จำนวน ๘ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๑,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐	จัดซื้อพัดลมปรับอากาศ	- จัดซื้อพัดลมปรับอากาศ จำนวน ๑๐ เครื่อง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๑	จัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานทึบ ๒ ประตู	- จัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานทึบ จำนวน ๔ หลัง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๒	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	- จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๓๖,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๓	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	- จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ จำนวน ๒๔ ตู้ - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑๒ ตู้	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๖๖,๐๐๐	กองช่าง
๑๕	เซนติเมตร จำนวน ๖ ตัว ๑๐๘.๕ x ๗๒.๒ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๖ ตัว	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๔๔,๐๐๐	กองช่าง
๑๖	จัดซื้อโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๒,๓๕๐	กองช่าง
๑๗	กระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก จำนวน ๑ เครื่อง แบบเจาะกระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๒,๓๕๐	กองช่าง
๑๘	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๔๔,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๙	จัดซื้อรถเข็นอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๓,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๐	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๒๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๑	จัดซื้อเก้าอี้แบบแถว ๔ ที่นั่ง จำนวน ๕ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๓๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๒	จัดซื้อตู้เหล็กล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง จำนวน ๒ หลัง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๑๖,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๓	จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์มีพนักพิง จำนวน ๕๐ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๔๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๔	จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๕	จัดซื้อถังเก็บน้ำ ขนาดบรรจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๙,๓๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๖	จัดซื้อตู้เหล็ก ๔ ลั่นชัก จำนวน ๔ หลัง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๓๑,๖๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒๗	จัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก จำนวน ๖ ตัว	ไม่มี	๙๕,๑๕๐	กองช่างสุขา
ครุภัณฑ์การศึกษา				
๑	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา	- จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๔๐ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๖๗,๒๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
๑	จัดซื้อรถตู้ ขนาดไม่เกิน ๗ ที่นั่ง	- ได้โอนเงินงบประมาณไปใช้ในโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนกว่า	๔,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อรถบัสแอร์ชั้นเดียว ๖ ล้อ	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๔,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	จัดซื้อรถบรรทุก ดีเซล ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑,๓๗๕,๐๐๐	กองช่าง
๔	จัดซื้อรถกระเช้าซ่อมไฟฟ้าขนาด ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒,๖๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๕	จัดซื้อเครื่อง GPS ติดตามรถยนต์ จำนวน ๔ เครื่อง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๙,๖๐๐	กองช่าง
๖	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแคป รถยนต์กระบะ ๔ ประตู ขนาด ๑ ตัน	- เนื่องจากมีกิจกรรมและโครงการอื่นที่เร่งด่วน และจำเป็น จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	๑,๐๒๕,๐๐๐	กองช่างสุขา
๗	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแคป ขับเคลื่อน ๔ ล้อ	- จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแคป ขับเคลื่อน ๔ ล้อ - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๙๕๗,๐๐๐	กองช่างสุขา
๘	จัดซื้อรถยนต์บรรทุก จำนวน ๑ คัน	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑,๐๕๗,๔๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์การเกษตร				
๑	จัดซื้อเครื่องย่อยวัชพืช พืชสด ผักตบชวา และย่อยกิ่งไม้ต่างๆ)	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพราะว่าราคาดังกล่าวเป็นราคาที่อยู่ในช่วงของการลดราคาสินค้า โดยระยะเวลาได้ผ่านมานานแล้ว ซึ่งเป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง ตามที่คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสืบราคามาได้	๗๐,๐๐๐	กองช่างสุขา
๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้าแบบแช่ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพราะว่าราคาดังกล่าวเป็นราคาที่อยู่ในช่วงของการลดราคาสินค้า โดยระยะเวลาได้ผ่านมานานแล้ว ซึ่งเป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าขนส่ง ตามที่คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสืบราคามาได้	๑๑,๓๐๐	กองช่าง
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
๑	จัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ๑๖ ชั้น จำนวน ๑ ชุด	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕,๓๕๐	กองช่าง
๒	จัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบมือถือ	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๑,๙๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
๑	จัดซื้อชุดเครื่องเสียงห้องประชุมสภาพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๔๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อชุดลำโพงพร้อมไมโครโฟนไร้สาย	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๕,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๔	จัดซื้ออุปกรณ์กระจายเสียงเมกะโฟน	- จัดซื้ออุปกรณ์กระจายเสียงเมกะโฟน จำนวน ๒ เครื่อง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๙,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อคีมย้ำสายไฮโดรลิก จำนวน ๒ เครื่อง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๓,๒๑๐	กองช่าง
๖	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๒,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมพร้อมติดตั้ง	ไม่มี	๔๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
๑	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๐ นิ้ว	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๔๘,๘๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อTV LED	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๓๕,๔๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๔	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	- จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕๕,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัลคอมแพ็ค	- จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัล คอมแพ็ค จำนวน ๑ ตัว - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
๑	จัดซื้อเครื่องอัดอากาศ	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการ ดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๖๖,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเตียงเฟิร์ลเลอร์	- จัดซื้อเตียงเฟิร์ลเลอร์ จำนวน ๒ เตียง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๓๓,๒๐๐	กองการศึกษา
๓	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบคานสมดุล พร้อมที่วัดส่วนสูง	- จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนัก แบบคานสมดุล พร้อมที่วัด ส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๘,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔	จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบตั้งพื้น	- จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบตั้งพื้น จำนวน ๑ เครื่อง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๗,๗๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเครื่องวัดความอิมตัวออกซิเจนในเลือด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๖,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖	จัดซื้อเครื่องรักษาด้วยคลื่นอัลตราซาวด์	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๑๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๗	จัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครแม่สอด	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน	๓๑,๙๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
๑	จัดซื้อตู้เย็นขนาดไม่น้อยกว่า ๕ คิว	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๘๔,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	จัดซื้อเครื่องซักผ้า	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๘,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๔	จัดซื้อตู้เย็น	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๖,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๕	จัดซื้อไมโครเวฟ	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๓,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
๖	จัดซื้อเครื่องซักผ้า	- จัดซื้อเครื่องซักผ้า จำนวน ๔ เครื่อง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๘๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๗	จัดซื้อตู้เย็น	- จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๒ หลัง - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๓,๐๐๐	กองการศึกษา
๘	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๙,๐๐๐	กองช่าง

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์โรงงาน				
๑	จัดซื้อชุดตัดแก๊สสนาม ขนาด ๖ คิว จำนวน ๑ ชุด	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๓,๔๐๐	กองช่าง
๒	จัดซื้อตู้เชื่อมระบบอาร์กอนเชื่อมไฟฟ้า สแตนเลส ๒๐๐ A	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพียง ๓ รายการ เพราะว่างกองช่างสุขาภิบาลดำเนินการ จัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการ จัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๒๙,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๓	จัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพียง ๓ รายการ เพราะว่างกองช่างสุขาภิบาลดำเนินการ จัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการ จัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๖,๘๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
๔	จัดซื้อสายเชื่อมทิกเชื่อม	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้ เพียง ๓ รายการ เพราะว่างกองช่างสุขาภิบาลดำเนินการ จัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการ จัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๘,๕๐๐	กองช่างสุขาภิบาล

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	จัดซื้อถังแก๊สอาร์กอน	- เนื่องจากงานพัสดุ กองคลังสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้เพียง ๓ รายการ เพราะว่ากองช่างสุขาภิบาลดำเนินการจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์โรงงาน รวมกัน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ในสัญญาเดียวกัน จึงทำให้ต้องยกเลิกสัญญาในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว	๑๗,๐๐๐	กองช่างสุขาภิบาล
ครุภัณฑ์ดับเพลิง				
๑	จัดซื้อชุดดับเพลิงภายในอาคารพร้อมชุดเครื่องช่วยหายใจแบบอัดอากาศ	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔,๐๐๐,๐๐๐	ฝ่ายป้องกัน สำนักปลัด
ครุภัณฑ์กีฬา				
๑	จัดซื้อชุดอุปกรณ์กีฬายกน้ำหนัก	- จัดซื้อชุดอุปกรณ์ยกน้ำหนัก จำนวน ๑ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อชุดอุปกรณ์กีฬากีฬา	- จัดซื้อ Starting Block จำนวน ๘ ชุด - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๒๐๘,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓	จัดซื้อชุดอุปกรณ์กีฬาฟุตบอล	- จัดซื้อชุดกีฬาแข่งคน พร้อมล้อเลื่อน จำนวน ๑ ชุด - จัดซื้อกีฬาแข่งไฟเบอร์ จำนวน ๒ ตัว - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔	จัดซื้อเวทีมวย	- จัดซื้อเวทีมวยพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เวที - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๖๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม	- จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม จำนวน ๒๖ รายการ - เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอ จึงชะลอการดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่ มีความจำเป็นเร่งด่วน	๕,๐๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์สำรวจ				
๑	จัดซื้อกล้องวัดระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๓๔,๐๐๐	กองช่าง
๒	จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา จำนวน ๒ เครื่อง	- เนื่องจากงบประมาณรายรับมีไม่เพียงพอจึงชะลอ การดำเนินโครงการไปใช้ในรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน	๔๙,๐๐๐	กองช่าง
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๑๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๒,๕๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ งานประมวลผล	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๔๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink printer)	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ขาวดำ	- เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ	๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือชนิด NetWork แบบที่ ๑	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๓๐,๐๐๐	กองคลัง
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑๖,๐๐๐	กองช่าง
๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๑๗,๐๐๐	กองช่าง
๑๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นก่อน	๔,๓๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟสำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๒๒,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๖,๓๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	- เนื่องจากต้องนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้งานที่เร่งด่วน และจำเป็นอย่างยิ่ง	๙,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	ไม่มี	๘๕,๐๐๐	กองช่างสุขา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง	ไม่มี	๒๔,๐๐๐	กองช่างสุขา
๑๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที่)	ไม่มี	๗,๘๐๐	กองช่างสุขา
๒๐	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	ไม่มี	๑๒,๕๐๐	กองช่างสุขา

ส่วนที่ ๓

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

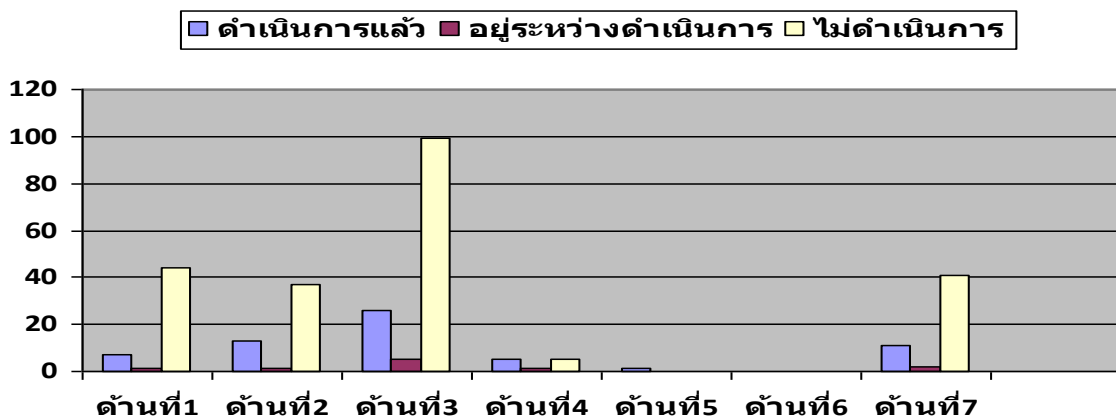
สรุปผลการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวมจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๒๙๙ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๓ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐ โครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒๒๖ โครงการ (ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินโครงการ				โครงการที่มีการดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด (๑)+(๒)
	ดำเนินการแล้วเสร็จ (๑)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (๒)	ไม่ดำเนินการ (๓)	โครงการทั้งหมด (๔)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๗	๑	๔๔	๕๒	๑๕.๓๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๑๓	๑	๓๗	๕๑	๒๗.๔๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๒๖	๕	๙๙	๑๓๐	๒๓.๘๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๕	๑	๕	๑๑	๕๔.๕๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๑	๐	๐	๑	๑๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖	๐	๐	๐	๐	๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๗	๑๑	๒	๔๑	๕๔	๒๔.๐๗
รวม	๖๓	๑๐	๒๒๖	๒๙๙	๒๔.๔๑

ตารางที่ ๗ ผลการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงานโครงการแยกตามยุทธศาสตร์

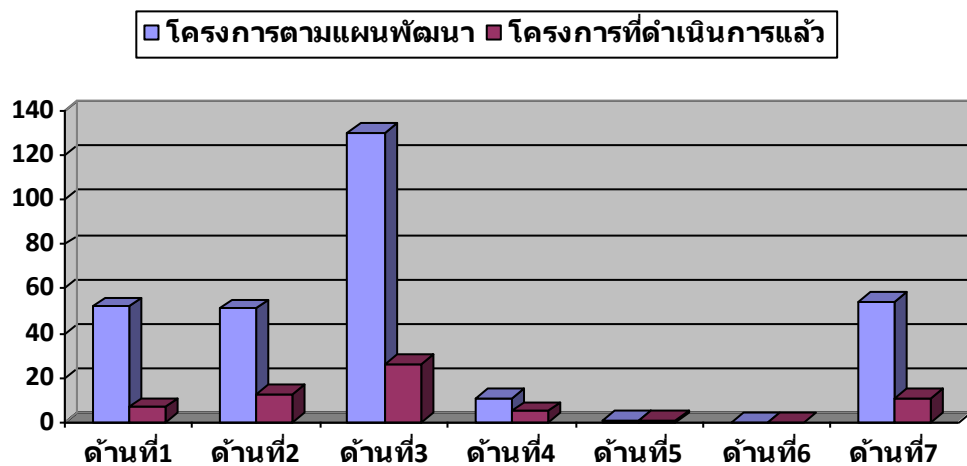


แผนภูมิที่ ๕

๓.๑ เปรียบเทียบจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นกับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในปี ๒๕๖๓	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๕๒	๗	๑๓.๔๖
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๕๑	๑๓	๒๕.๔๙
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓๐	๒๖	๒๐
๔. ด้านการบริการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๕	๔๕.๔๕
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑	๑๐๐
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๐	๐	๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕๔	๑๑	๒๐.๓๗
รวม	๒๙๙	๖๓	๒๑.๐๗

ตารางที่ ๘ เปรียบเทียบจำนวนโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่นกับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ



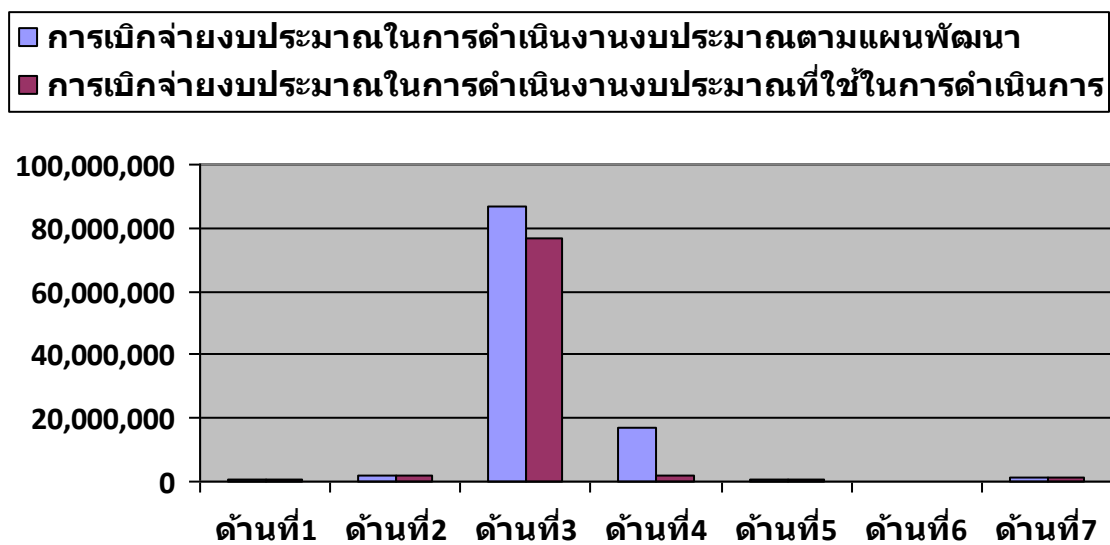
แผนภูมิที่ ๖

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน		การใช้จ่าย งบประมาณคิด เป็นร้อยละของ งบประมาณ ที่ได้รับทั้งหมด (%)
	งบประมาณตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	
๑. ด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน	๗๙๔,๗๗๔	๗๘๔,๐๘๓	๙๘.๖๕
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน และกลุ่มคนด้อยโอกาสในสังคม	๒,๑๗๓,๐๐๐	๑,๗๗๐,๒๐๐	๘๑.๔๖
๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้าน การศึกษาและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘๗,๐๖๖,๑๕๐	๗๖,๗๕๑,๘๗๓	๘๘.๑๕
๔. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๗,๒๗๐,๐๐๐	๑,๙๖๖,๐๐๐	๑๑.๓๘
๕. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๙๖
๖. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการสร้าง ความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	๐	๐	๐
๗. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑,๓๐๕,๖๐๐	๑,๒๒๗,๐๓๕	๙๓.๙๘
รวม	๑๐๙,๑๐๙,๕๒๔	๘๒,๙๗๙,๑๙๑	๗๖.๐๕

ตารางที่ ๙ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงเทียบกับงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนภูมิสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการจริงเทียบกับงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น



แผนภูมิที่ ๗

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้

ปัญหา

๑) เทศบาลนครแม่สอดได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภทและเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล ซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทั้งหมด

๒) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

๓) ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก

๔) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

๑) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีดังนี้

ปัญหา

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ ไม่มีในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

๑) เทศบาลนครแม่สอดมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด

๒) เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานของเทศบาล

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน

๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. การบริการประชาชน

๑) ควรปรับปรุงระบบท่อระบายน้ำ แก้ไขปัญหาขยะไม่ให้ส่งกลิ่นเหม็น

- ๒) ควรปรับสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี
- ๓) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ข่าวบ่อยๆ
- ๔) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ในการบริการของเทศบาล
- ๕) การดำเนินโครงการใดๆ ให้มีหนังสือแจ้งประชาชนเข้าร่วมให้มากเพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารและมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลมากขึ้น
