

คู่มือฉบับ



คำสั่งเทศบาลนครแม่สอด

ที่ ๒๓๕ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครแม่สอด

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารกับประชาชน จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครแม่สอด ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
๒. รองปลัดเทศบาล ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานคณะทำงาน
๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๒. หัวหน้าฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. หัวหน้าฝ่ายนิติการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นิติการ ปก./ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครแม่สอด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดส่งข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในเทศบาลเทศบาลนครแม่สอดที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแล ไปยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครแม่สอด เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ค้นคว้า หรือขอสำเนา

๒. ให้หน่วยงานในเทศบาลนครแม่สอด จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบติดตาม และประสานในการดำเนินการ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ

๓. ให้หน่วยงานในเทศบาลนครแม่สอด อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อขอตรวจดู ขอสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมของข้อมูลข่าวสารอื่น ซึ่งอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในเทศบาลนครแม่สอด

/๔. ให้หัวหน้าหน่วยงาน...

๔. ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาต โดยให้พนักงานเทศบาลนครแม่สอดไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับ ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔


กรณี ที่มีอาจวินิจฉัยได้ว่า ข้อมูลข่าวสารที่มีคำร้องขอนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้หัวหน้าหน่วยงานในเทศบาลนครแม่สอด เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครแม่สอด เพื่อพิจารณาวินิจฉัยต่อไป

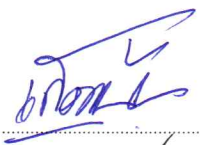
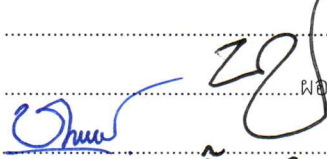
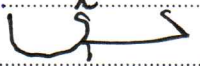
๕. การเก็บค่าทำเนียม การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๖. จัดเก็บสถิติและรายงานผลการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครแม่สอด เสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายกุล เครือวীর)
นายกเทศมนตรีนครแม่สอด


..... ปลัดเทศบาล
..... รองปลัดเทศบาล
..... ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

..... หัวหน้างาน

..... พิมพ์/ทาน