



รายงานผลการบริหารและการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครแม่สอด

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครแม่สอด

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลนครแม่สอดได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนประจำปี โดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นการวางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม พร้อมทั้งพิจารณาความดีความชอบและการเลื่อนขั้นอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวินัยของบุคลากร ทั้งยังส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะทางพัฒนาองค์กร

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองการเจ้าหน้าที่มีการดำเนินงานตามขอบข่ายภารกิจการบริหารงานบุคคล โดยได้พัฒนาบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถสมรรถนะในการทำงาน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมและเปลี่ยนความรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ในองค์กร เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง กองการเจ้าหน้าที่เทศบาลนครแม่สอดได้จัดทำรายงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน) ดังนี้

ภารกิจ/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	จำนวน ร้อยละ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
<p>๑. โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัยและการดำเนินการวินัย สำหรับบุคลากรสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจมากขึ้นในเรื่องงานบริหารงานบุคคล งานวินัย สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตนเองและองค์กร</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ดำเนินการจัดอบรมเมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ศูนย์กลางการแสดงสินค้าและศูนย์ประชุมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว (OTOP)</p>	<p>๑๙๐,๔๔๐.-บาท</p>
	<p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัยและการดำเนินการวินัย สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้</p>	<p>ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีทัศนคติเชิงบวกต่อการรักษาวินัย และเห็นความสำคัญของการป้องกันการกระทำผิดวินัยในองค์กร ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการตระหนักรู้และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑๐๐</p>		
<p>๒. พิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละความสำเร็จในการจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามราชประเพณี</p>	<p>การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ด้วยความเรียบร้อย สง่างาม และถูกต้องตามราชประเพณี สร้างบรรยากาศที่เปี่ยมไปด้วยความปลื้มปิติและความศักดิ์สิทธิ์ ทั้งยังเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้เข้าร่วมพิธี รวมถึงเพื่อนร่วมงานที่ได้เห็นแบบอย่างของการปฏิบัติงานด้วยความดีและความรับผิดชอบ ทั้งนี้การจัดพิธีรับพระราชทาน</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ดำเนินการจัดโครงการเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเพชรน้ำหนึ่ง ชั้น ๖ อาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพชุมชน</p>	<p>๓๓,๗๕๐.-บาท</p>
	<p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่าพิธีดังกล่าวเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน สร้างแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในองค์กร</p>	<p>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลาในครั้งนี้ นับเป็นพิธีการที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าอย่างยิ่งสำหรับข้าราชการและบุคลากรผู้ได้รับพระราชทาน เนื่องจากเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดี ความเสียสละ และความอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๘๕</p>		

ภารกิจ/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	จำนวน ร้อยละ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
<p>๓. โครงการนครแม่สอดเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ตัวชี้วัดผลผลิต : ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ผ่าน การอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลให้บุคลากรเกิดการตระหนักรู้ในเรื่องของ คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมถึงป้องกันและลด โอกาสในการเกิดการทุจริต สามารถนำแนวทางไป ปรับใช้จริงในกระบวนการทำงาน เกิดประสิทธิผล ของการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการ ต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม</p>	๘๕	<p>ดำเนินการจัดโครงการเมื่อ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์กลางการแสดงสินค้า และศูนย์ประชุมเพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยว (OTOP)</p>	๘๒,๓๐๐.-บาท
	<p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมที่มี ความรู้ความเข้าใจด้านธรร มาภิบาลและการต่อต้าน การทุจริตเพิ่มขึ้นสามารถนำ หลักธรรมาภิบาลไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน</p>		๙๐		
<p>๔. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเทศบาลนครแม่สอดเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หลักสูตร”เสริมสร้างความรู้ทาง กฎหมาย หลักการบริหารและ สมรรถนะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ ราชการให้เกิดประสิทธิภาพ”ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละการดำเนินการจัด ฝึกอบรมเป็นไปตามแผนที่ กำหนด</p>	<p>การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ บุคลากรในเทศบาลนครแม่สอดได้รับการพัฒนาหมี ความเข้มแข็งมากขึ้น โดยเฉพาะในเรื่องของการ ดำเนินการที่เป็นไปตามกฎหมายและมีความโปร่งใส การสร้างความสามารถในด้านการบริหารจัดการที่ดี ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้มาก ขึ้น โดยเฉพาะในด้านการจัดการงบประมาณและ การปรับปรุงระบบการทำงานให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดทางกฎหมาย และมีการปฏิบัติราชการที่ โปร่งใส ลดปัญหาการทุจริตในองค์กร</p>	๑๐๐	<p>ดำเนินการจัดโครงการเมื่อ วันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเพชรน้ำ หนึ่ง ชั้น ๖ อาคารศูนย์ส่งเสริม อาชีพชุมชน</p>	๒๑๐,๓๑๘.-บาท
	<p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้ารับการ อบรมที่มีความรู้ด้าน กฎหมาย หลักการบริหาร และการปกครองส่วน ท้องถิ่นเพิ่มขึ้น</p>		๑๐๐		

ภารกิจ/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	จำนวน ร้อยละ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
<p>๕. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา“หลักสูตร การบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดทำ Spec/TOR และราคากลาง”</p>	<p>ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผนที่ได้กำหนดไว้</p>	<p>การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดทำ Spec/TOR และราคากลาง สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	๑๐๐	<p>ดำเนินการจัดโครงการเมื่อวันที่ ๓๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์กลางการแสดงผลสินค้าและศูนย์ประชุมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว (OTOP)</p>	๒๒๘,๓๗๖.-บาท
	<p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมที่มีความรู้ด้านระเบียบการเงิน การคลัง และการจัดทำ TOR/ราคากลางเพิ่มขึ้น</p>		๕๐		
<p>๖. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด</p>	<p>ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผนที่ได้กำหนดไว้</p>	<p>การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ โดยการบรรยายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากตัวแทนของทั้ง ๓ ศาสนา เกี่ยวกับหลักคำสอนด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และเข้าใจในหลักธรรมจากศาสนาทั้ง ๓ ซึ่งส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้เข้าร่วม โดยสามารถนำหลักการที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การให้ความสำคัญกับการอภัย การมีสติในการทำงานและการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น นอกจากนี้โครงการยังช่วยส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติและเข้าใจในความแตกต่างทางศาสนาได้ดีขึ้น</p>	๑๐๐	<p>ดำเนินการจัดโครงการเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศูนย์กลางการแสดงผลสินค้าและศูนย์ประชุมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว (OTOP)</p>	๔๔,๐๐๐.-บาท
	<p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมที่มีความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักคำสอนของแต่ละศาสนาเพิ่มขึ้น</p>		๑๐๐		

ภารกิจ/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	จำนวน ร้อยละ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๗. โครงการจัดงานยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดผลผลิต : ร้อยละของการดำเนินการจัดโครงการยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของเทศบาลนครแม่สอดเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผนที่ได้กำหนดไว้	การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจและความภาคภูมิใจในวิชาชีพ เป็นต้นแบบของการทำงานอย่างมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ ซын และมีความรับผิดชอบ บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ เกิดแบบอย่างที่ดีและบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อความสามัคคี นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสาธารณชน	๑๐๐	ดำเนินการจัดโครงการเมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศูนย์กลางการแสดงสินค้าและศูนย์ประชุมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว (OTOP)	๘๐,๕๐๐.-บาท
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่าผู้ได้รับรางวัลเป็นต้นแบบที่ดี เป็นภาพลักษณ์องค์กรด้านการส่งเสริมคนดี คนเก่ง และความเป็นธรรม		๘๕		

บทสรุปผลการดำเนินโครงการในภาพรวมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลนครแม่สอดได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างเป็นระบบและครอบคลุมในหลายมิติ ทั้งด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาล การบริหารจัดการภาครัฐ ความรู้ด้านกฎหมาย การเงินการคลัง และการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การฝึกอบรมเชิงวิชาการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการจัดพิธีการเชิดชูเกียรติ

ผลการดำเนินงานพบว่า ทุกโครงการสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดอย่างครบถ้วน มีผู้เข้าร่วมตามกลุ่มเป้าหมาย และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ส่งผลให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหลักการบริหารงานภาครัฐเพิ่มขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างจิตสำนึกด้านวินัย คุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต ตลอดจนส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างมีความสามัคคีและเคารพในความหลากหลาย

นอกจากนี้ การจัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์และโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร ยังมีส่วนสำคัญในการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดแบบอย่างที่ดีในการทำงานอย่างมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

โดยสรุป การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในภาพรวมของเทศบาลนครแม่สอดในปีงบประมาณดังกล่าว ประสบผลสำเร็จในระดับที่น่าพอใจ สามารถยกระดับศักยภาพบุคลากรทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะเชิงพฤติกรรม ส่งผลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล อันนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มรูปแบบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop-based Learning) โดยเน้นกรณีศึกษา (Case Study) และสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมเกิดทักษะเชิงปฏิบัติ สามารถนำไปใช้ได้ทันที และเพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาในการถ่ายทอดนโยบาย กำกับติดตาม และประเมินผล เพื่อให้เกิดการนำไปใช้จริงในระดับหน่วยงาน

การดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

งานแผนอัตรากำลัง

ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) จำนวน ๑ ครั้ง

เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เทศบาลนครแม่สอด โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ เพื่อปรับปรุงแผนอัตรากำลังในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กร ภารกิจตามกฎหมาย และปริมาณงาน (Workload) ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การประเมินความต้องการกำลังคน (Demand) เปรียบเทียบกับกำลังคนที่มีอยู่ (Supply) และระบุช่องว่างของอัตรากำลัง (Gap Analysis) อย่างเป็นระบบ ซึ่งผลการวิเคราะห์ดังกล่าวจะเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการกำหนดกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมในระยะ ๓ ปี นอกจากนี้ การกำหนดโครงสร้างอัตรากำลังใหม่ยังคำนึงถึงความสมดุลของสายงาน ทั้งสายงานบริหาร สายวิชาการ และสายสนับสนุน รวมถึงการปรับปรุงตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป โดยยึดหลัก “คนเหมาะสมกับงาน งานเหมาะสมกับคน” ควบคู่กับการบริหารงบประมาณด้านบุคลากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน ในส่วนของการบริหารอัตรากำลัง แผนดังกล่าวได้กำหนดแนวทางที่ชัดเจน อาทิ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากรให้ทันต่อความต้องการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง การหมุนเวียนงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์ และการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต



งานการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

กองการเจ้าหน้าที่บรรจุและแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๗ ราย ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๓	ราย
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๔	ราย

งานตรวจสอบวุฒิการศึกษา เพิ่มวุฒิการศึกษา พนักงานเทศบาล

- ตรวจสอบวุฒิการศึกษาพนักงานเทศบาล สังกัด เทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย
- เพิ่มวุฒิการศึกษาพนักงานเทศบาล สังกัด เทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ ราย

งานการขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

กองการเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกการขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ ราย ดังนี้

- พนักงานเทศบาล	จำนวน	๑	ราย
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๕	ราย
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๑๑	ราย

งานเกษียณอายุราชการและคำนวณบำเหน็จบำนาญ ขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและบำเหน็จรายเดือนของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ

กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการงานเกษียณอายุราชการและคำนวณบำเหน็จบำนาญ ขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและบำเหน็จรายเดือนของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ

จำนวน ๔ ราย แบ่งได้ดังนี้

- พนักงานเทศบาล	จำนวน ๓ ราย
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ ราย

งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

งานการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากตำแหน่งสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ

กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากตำแหน่งสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

การสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากตำแหน่งสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ

งานการเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล

กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล เทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๔ ราย ดังนี้

นางสาวพิมลพรรณ กิติเงิน	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	เลื่อนระดับเป็น พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการพิเศษ
นายวุฒิภัทร แปงดีบ	วิศวกรเครื่องกล	ปฏิบัติการ	เลื่อนระดับเป็น วิศวกรเครื่องกล	ชำนาญการ
นางสาวสมิตรา อ้นมัน	นิติกร	ปฏิบัติการ	เลื่อนระดับเป็น นิติกร	ชำนาญการ
นางสาวรุจิตรา ภูมิผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	เลื่อนระดับเป็น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ

งานประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เทศบาลนครแม่สอด

กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รอบการประเมิน ดังนี้

- รอบการประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
 - พนักงานเทศบาล (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑๓๑ ราย
 - ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๗ ราย
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๙๒ ราย
 - พนักงานจ้างทั่วไป (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑๕๒ ราย

- รอบการประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
 - พนักงานเทศบาล (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑๒๗ ราย
 - ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๗ ราย
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๘๗ ราย
 - พนักงานจ้างทั่วไป (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑๔๘ ราย

งานประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลครู พนักงานจ้างครู เทศบาลนครแม่สอด

กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินงานประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลครู พนักงานจ้างครู เทศบาลนครแม่สอด จำนวน ๒ รอบการประเมิน

ดังนี้

- รอบการประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
 - พนักงานเทศบาลครู (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๒๑๙ ราย
 - ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๔ ราย
 - พนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๓๗ ราย
- รอบการประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
 - พนักงานเทศบาลครู (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒๑๗ ราย
 - ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๔ ราย
 - พนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๓๗ ราย

งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

งานดำเนินการทางวินัย งานทะเบียนประวัติของผู้ถูกดำเนินการทางวินัย

กองการเจ้าหน้าที่จัดการงานดำเนินการทางวินัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ มี จำนวน ๔ เรื่อง

กองการเจ้าหน้าที่จัดการงานทะเบียนประวัติของผู้ถูกดำเนินการทางวินัย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ มี จำนวน ๑๑ เรื่อง

กองการเจ้าหน้าที่จัดการงานอยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มี จำนวน ๑ เรื่อง

งานทะเบียนหนังสือราชการ (ลับ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลนครแม่สอด ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ มีดังนี้

- | | | | |
|-----------------------|-------|----|--------|
| - ลงทะเบียนหนังสือรับ | จำนวน | ๖๗ | เรื่อง |
| - ลงทะเบียนหนังสือส่ง | จำนวน | ๗๕ | เรื่อง |

งานทะเบียนหนังสือราชการ (ลับ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของกองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ มีดังนี้

- | | | | |
|-----------------------|-------|----|--------|
| - ลงทะเบียนหนังสือรับ | จำนวน | ๒๒ | เรื่อง |
| - ลงทะเบียนหนังสือส่ง | จำนวน | ๕๘ | เรื่อง |

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลอัตรากำลัง (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด

ประเภท	กรอบอัตรา	มีคนครอง	อัตรารว่าง	หมายเหตุ
พนักงานเทศบาลนครแม่สอด				
สายงานผู้บริหาร ประเภทบริหารท้องถิ่น - ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	-	๑	
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๒	๒	-	
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานการคลัง/นักบริหารงานช่าง/นักบริหารงานสาธารณสุข/นักบริหารงานสวัสดิการสังคม/นักบริหารงานการศึกษา/นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล ระดับกลาง)	๙	๘	๑	
- หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานการคลัง/นักบริหารงานช่าง/นักบริหารงานสาธารณสุข/นักบริหารงานสวัสดิการสังคม/นักบริหารงานการศึกษา/นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล ระดับต้น)	๒๖	๑๓	๑๓	

ประเภท	กรอบอัตรา	มีคนครอง	อัตราว่าง	หมายเหตุ
สายงานผู้ปฏิบัติ ประเภทวิชาการ นักจัดการงานทั่วไป/นักจัดการงานทะเบียนและบัตร/นิติกร/นักพัฒนาการ ท่องเที่ยว/นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย/นักจัดการงานเทคนิค/นักวิชาการ เงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/นักวิชาการพัสดุ/ วิศวกรโยธา/สถาปนิก/วิศวกรเครื่องกล/วิศวกรไฟฟ้า/นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/นักวิชาการสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ/เภสัชกร/นายแพทย์/ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักประชาสัมพันธ์/นักวิเทศสัมพันธ์/นักวิชาการ ศึกษา/บรรณารักษ์/นักพัฒนาการกีฬา/ศึกษานิเทศก์/นักวิชาการสุขาภิบาล/ นักพัฒนาชุมชน/นักสังคมสงเคราะห์/นักวิชาการตรวจสอบภายใน/นัก ทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญการพิเศษ	๑๐๕	๖๒	๔๓	
ประเภททั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการคลัง/เจ้า พนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์/เจ้า พนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว/เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ/เจ้าพนักงาน สาธารณสุข/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/นายช่างโยธา/นาย ช่างสำรวจ/นายช่างเขียนแบบ/นายช่างเครื่องกล/นายช่างไฟฟ้า ระดับ ปฏิบัติงาน-อาวุโส	๑๐๐	๓๙	๖๑	
ลูกจ้างประจำ	๗	๗	-	
พนักงานจ้าง	๓๑๖	๒๕๓	๖๓	

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด

ประเภท	กรอบอัตรา	มีนครอง	อัตรารว่าง	หมายเหตุ
ข้าราชการครู	๓๐๖	๒๑๕	๙๑	
พนักงานจ้าง	๕๖	๓๗	๑๙	
พนักงานจ้างประจำ	๕	๓	๒	
รวม	๓๖๗	๒๕๕	๑๑๒	

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น อย่างไรก็ตาม กระบวนการสรรหาบุคลากรในปัจจุบันยังเผชิญข้อจำกัดหลายประการ ทั้งด้านกฎระเบียบ ความล่าช้า และการแข่งขันในตลาดแรงงาน ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดึงดูดและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ รายงานฉบับนี้จึงนำเสนอข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาระบบการสรรหาบุคลากรของเทศบาล จำเป็นต้องดำเนินการอย่างบูรณาการ ทั้งในด้านกฎระเบียบ เทคโนโลยี และการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ ข้อเสนอเชิงนโยบายในรายงานนี้มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพ ความยืดหยุ่น และความโปร่งใส ซึ่งจะช่วยให้เทศบาลสามารถตอบสนองต่อความท้าทายของการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรนำแนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management: SHRM) มาใช้ในการกำหนดนโยบายด้านบุคลากร โดยเชื่อมโยงแผนอัตรากำลังเข้ากับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การสรรหาบุคลากรตอบสนองต่อภารกิจหลักและการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ควรประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในกระบวนการสรรหา เช่น การลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น การกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPIs) และการเน้นผลลัพธ์มากกว่ากระบวนการ ทั้งนี้ต้องควบคู่กับการรักษาหลักธรรมาภิบาล

๓. ควรมีการศึกษาวិจัยและประเมินผลกระบวนการสรรหาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Evaluation) เพื่อปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง และสร้างองค์ความรู้ใหม่ในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐท้องถิ่น