



ประกาศเทศบาลนครแม่สอด

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖

ด้วยเทศบาลนครแม่สอด มีความประสงค์จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด จังหวัดตาก

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๐ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานครูเทศบาล สายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

(๑) ดำรงตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี และ ๒ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งนักบริหารการศึกษา คศ.๑ หรือระดับ ๖ หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ คศ.๑ และ

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และ

(๓) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่

ก.ท.กำหนด

๓. การสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ที่จะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกสามารถขอรับและยื่นใบสมัครสอบได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ในเวลาราชการได้ทุกวัน เว้นวันหยุดราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานต่างๆ ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

/ (๑) ใบสมัคร...

1094
19
6

- (๑) ใบสมัคร (ผนวก ก.) พร้อมค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๔๐๐ บาท
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง
- (๓) บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด
- (๕) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- (๖) ใบปริญญาบัตร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- (๗) หนังสือยินยอมจากนายกเทศมนตรีต้นสังกัดอนุญาตให้มาสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก
- (๘) แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ผนวก ข.)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

เทศบาลนครแม่สอด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตลอดจนหลักเกณฑ์และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก และที่เว็บไซต์ www.nakhonmaesotcity.go.th หรือสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๕๕๕๓ - ๓๘๗๑

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน แยกรายละเอียด ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบาย แผนงาน ระบบงานและการบริหารของส่วนราชการที่สังกัด และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ตามแนวทางที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียน

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ โดยวิธีสอบข้อเขียน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆตามที่กำหนดในแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด และสัมภาษณ์โดยนำผลการประเมินของผู้บังคับบัญชามาประกอบการสัมภาษณ์

๗. วันสอบคัดเลือก

กำหนดวันสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด (อาคารใหม่) อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

๘. ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร

พนักงานครูเทศบาลที่อยู่ในระหว่างการลาอุปสมบทไม่มีสิทธิ์สมัครสอบและเข้าสอบตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.ด่วนมากที่ มท๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๔ เรื่องพระภิกษุสมัครสอบ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. กรณีทุจริตในการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก อาจพิจารณายกเลิกการสอบคัดเลือกทั้งหมดหรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต และให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคที่เกิดการทุจริตนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิสอบอีกต่อไป

๑๑. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

เทศบาลนครแม่สอด จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖ ณ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก และที่เว็บไซต์ www.nakhonmaesotcity.go.th

๑๒. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

เทศบาลนครแม่สอด จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ไว้ไม่เกิน ๖๐ วัน ผู้สอบคัดเลือกได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์ในการแต่งตั้ง
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีออกจากราชการไปไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้ง
- (๔) มีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว
- (๕) เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตากมีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

เทศบาลนครแม่สอด จะพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่ว่างจากบัญชีผลการสอบคัดเลือกตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก (ก.ท.จ.ตาก)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายเทอดเกียรติ ชินสรนันท์)
นายกเทศมนตรีนครแม่สอด

หัวข้อการสอบข้อเขียนในการสอบคัดเลือกพนักงานครูเทศบาล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
(แบบท้ายประกาศเทศบาลนครแม่สอด ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2556)

ลำดับ ที่	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
1	นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาลปัจจุบัน	- การบริหารงานวิชาการ
2	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	- การบริหารงานบุคคล
3	นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงมหาดไทย	- การบริหารงานกิจการนักเรียน
4	แผนการศึกษาแห่งชาติ	- การบริหารงานอาคารสถานที่
5	พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ	- การบริหารงานบริการ
6	วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร	- การบริหารงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับชุมชน
7	แนวคิดเกี่ยวกับงานในหน้าที่ผู้บริหารโรงเรียน และหลักการบริหาร	- การบริหารงานโครงการ
8	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ	- กฎหมาย ระเบียบที่ใช้ปฏิบัติงานด้านการบริหาร การศึกษา การเงินการบัญชี การเบิกจ่ายและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
9	พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และ พ.ร.บ.เทศบาล	
10	พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	- ระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน
11	พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	- ระเบียบว่าด้วยจรรยาบรรณครู
12	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526	- การบริหารจัดการศึกษาในรูปแบบการใช้ โรงเรียนเป็นฐาน
13	หลักกฎหมายทั่วไป	- หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551
14	เหตุการณ์บ้านเมืองที่สำคัญ	

เลขประจำตัวสอบ.....

จังหวัดตาก

เทศบาลนครแม่สอด

สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด
ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานครูเทศบาล

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษา.....
ขอสมัครสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง.....
อันดับ.....ได้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็น
คุณสมบัติในการสมัครสอบ คือ
ตำแหน่ง.....อันดับ/ระดับ.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....
อันดับ/ระดับ.....ขั้น.....บาท
สังกัด.....
เริ่มรับราชการครั้งแรกตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ขณะนี้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือถูกคาดโทษทางวินัยหรือไม่
ไม่มี
 มี เรื่อง.....

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง.....
อันดับ.....ทุกประการ และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
ยื่นใบสมัครสอบ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

ขอรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกประการและเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

เห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่ง เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้อำนวยการกองการศึกษา

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นสูง

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (หัวหน้าสำนักปลัดเมืองพัตยา)

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<p>ได้ตรวจหลักฐานของผู้สมัครแล้ว มีดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล จำนวน 1 ชุด</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 1 ชุด</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 ชุด</p> <p><input type="checkbox"/> หนังสือยินยอมจากนายกเทศมนตรีต้นสังกัด อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก จำนวน 1 ชุด</p> <p><input type="checkbox"/> แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ผนวก ข.)</p> <p>หลักฐานอื่น ๆ(ระบุ).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../.....</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 400 บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) จาก นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>ลงชื่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../.....</p>
<p>สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ</p> <p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบรายนี้แล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)/...../.....</p>	

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ชื่อผู้เข้ารับการประเมิน ตำแหน่ง

อันดับ สังกัด เงินเดือน บาท

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
หมวด 1 องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (40 คะแนน)			
1.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	20		
ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ			
ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้องความครบถ้วน สมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เชาวปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ			
1.2 ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	20		
พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ และเป็นผลดีแก่ทางราชการ การไม่ละเลยต่องาน และพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ			
หมวด 2 ความประพฤติ (20 คะแนน)	20		
พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ			
หมวด 3 คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง(40 คะแนน)			
3.1 ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์	8		
พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทาง เทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงานความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ			
3.2 ทักษะคติและแรงจูงใจ	8		
พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงานแนวความคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ			
3.3 ความเป็นผู้นำ	8		
พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำ และการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้ง กว้างขวาง รอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ			

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
3.4 บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจน กิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ	8		
3.5 การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับ สถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ความยืดหยุ่นและความ สามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับ- บัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ	8		
รวม	100		

ผู้ประเมิน..... ตำแหน่ง.....
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี.....

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- ผู้ประเมินได้แก่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน ดังนี้
 - ผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นผู้บังคับบัญชา
 - ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ปลัดหรือรองปลัดเทศบาล นายกเทศมนตรี
- องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาประเมินแบ่งออกเป็น 3 หมวด แต่ละหมวดจะแยกเป็นองค์ประกอบย่อย ซึ่งแต่ละองค์ประกอบจะกำหนดคะแนนเต็มไว้ในช่องคะแนนเต็ม
- ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ และให้คะแนนสำหรับองค์ประกอบนั้น ๆ ในช่องคะแนนที่ได้รับ ทั้งนี้ การกรอกตัวเลขคะแนนจะต้องเป็นเลขจำนวนเต็ม
- เมื่อให้คะแนนทุกองค์ประกอบแล้ว ให้รวมคะแนนที่ได้รับทั้งหมดในช่องรวมของแบบประเมิน แล้วลงนามผู้ประเมิน เสนอให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับให้ความเห็น
- ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60