



ประกาศเทศบาลนครแม่สอด

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน

ด้วยเทศบาลนครแม่สอด จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๘)

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔๕ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และตามความใน ข้อ ๗๖ ข้อ ๗๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน และการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้ดำรงตำแหน่งบริหารของเทศบาล ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร คือ

ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๘) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะรองปลัดเทศบาล ๘

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางรัฐศาสตร์ การปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๘ (นักบริหารงานทั่วไป ๘) หรือตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับ ๘ หรือที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานเทศบาล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓. การสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกและประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอรับใบสมัคร (ผนวก ก) และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตัวเอง ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ในวันเวลาราชการทุกวัน

/๓. การสมัคร...

๔. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้ รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้.-

- ๔.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือก (ผนวก ก) พร้อมค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๔๐๐ บาท
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล พร้อมรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๔ สำเนาใบปริญญาบัตรจำนวน ๑ ชุด เพื่อแสดงคุณวุฒิซึ่งเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก
- ๔.๕ หนังสือยินยอมจากนายกเทศมนตรีต้นสังกัดอนุญาตให้มาสมัครเข้ารับ การสอบคัดเลือก **ผนวก ข**
- ๔.๖ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง **ผนวก ค**
- ๔.๗ ใบรับรองแพทย์
- ๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

เทศบาลนครแม่สอด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วิธีการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ณ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ www.Nakhonmaesotcity.go.th หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๕๓๑-๔๓๔

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน แยกรายละเอียด (ผนวก ง) ดังนี้

- ๖.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน
- ๖.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน
- ๖.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่า ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงหลักวิชาวัดผลด้วย

๘. การแต่งกาย

ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกแต่งเครื่องแบบสีทากีคอพับแขนยาว

๙. ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร

พนักงานเทศบาลที่อยู่ในระหว่างการอุปสมบทไม่มีสิทธิสมัครสอบและเข้าสอบตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท.๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง พระภิกษุสมัครสอบ

๑๐. กรณีทุจริต

คณะกรรมการดำเนินการสอบ อาจพิจารณายกเลิกการสอบคัดเลือก ทั้งหมดหรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต และให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคที่เกิดการทุจริตนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิสอบอีกต่อไป

๑๑. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือกจะประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ ณ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก หรือที่เว็บไซต์ www.Nakhonmaesotcity.go.th โดยรวมคะแนนการสอบทุกภาคและขึ้นบัญชีจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงลำดับลงมา กรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

เทศบาลนครแม่สอด จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หลังจากที่มีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกแทนตำแหน่งที่ว่างแล้ว และผู้สอบคัดเลือกได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

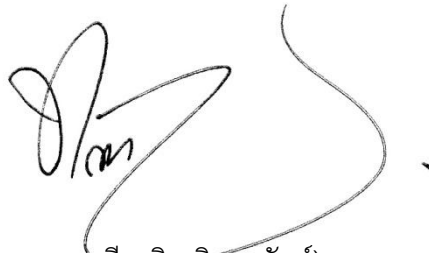
- ๑ ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ไปแล้ว
- ๒ ผู้นั้นสละสิทธิในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้
- ๓ ผู้นั้นออกจากราชการไปไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ก่อนที่จะได้รับการแต่งตั้ง
- ๔ มีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว
- ๕ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๓. การแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้ จะได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง ตามลำดับที่ประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และเทศบาลนครแม่สอดจะดำเนินการบรรจุแต่งตั้งผู้ที่ยังสอบคัดเลือกได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตากแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๖



(นายเทอดเกียรติ ชินสรนันท์)
นายกเทศมนตรีนครแม่สอด

รูปถ่าย

เลขประจำตัวสอบ.....

สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด
ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

๑. ตำแหน่งที่สมัคร.....
๒. ชื่อ สกุล เพศ ชาย หญิง
๓. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ชั้นบาท คุณวุฒิ
งาน/ฝ่าย.....สังกัดเทศบาลอำเภอ
.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์.....
โทรสารมือถือขณะนี้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือถูกลงโทษทางวินัย
หรือไม่.....
๕. เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.....
๖. เริ่มรับราชการสังกัดส่วนราชการนี้ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....
๗. ตำแหน่งครั้งสุดท้ายก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.....
๘. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๙. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง
ระดับ ทุกประการ และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้สมัครสอบ

ยื่นใบสมัครสอบวันที่..... เดือน พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ ได้ตรวจสอบแล้ว ผู้สมัครรายนี้เป็นผู้

มีคุณสมบัติครบถ้วน

มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน

เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำหรับเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจหลักฐานของผู้สมัครแล้ว มีดังนี้	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสมัคร จาก นาย/นาง/นางสาว
<input type="checkbox"/> รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๓ รูปแล้ว
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ	จำนวน ๔๐๐.- บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ชุด	จึงออกไปเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
<input type="checkbox"/> สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด	ไว้เป็นหลักฐาน
<input type="checkbox"/> แบบประเมินบุคคล จำนวน ๑ ชุด	
<input type="checkbox"/> หนังสือยินยอมจากนายกเทศมนตรี อนุญาตให้สมัคร	
สอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ	
<input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ.....ถูกต้องครบถ้วน	
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....



ผนวก ข

หนังสือยินยอมให้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

เขียนที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
.....อำเภอ.....จังหวัด.....อนุญาตให้
.....ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาล.....ระดับ.....สังกัด
.....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามประกาศเทศบาลนครแม่สอด เรื่อง รับ
สมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ใน
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๘) และยินยอม ให้โอน (ย้าย) ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่
ได้สอบคัดเลือกหากผ่านการสอบคัดเลือก

(.....)

นายกเทศมนตรี

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. ผู้ประเมินได้แก่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นผู้บังคับบัญชา

๑.๒ ผู้บังคับเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ปลัดหรือรองปลัดเทศบาล นายกเทศมนตรี

๒. องค์กรประกอบที่ใช้ในการพิจารณาประเมินแบ่งออกเป็น ๓ หมวด แต่ละหมวดจะแยกเป็นองค์ประกอบย่อย ซึ่งแต่ละองค์ประกอบจะกำหนดคะแนนเต็มไว้ในช่องคะแนนเต็ม

๓. ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ และคะแนนสำหรับองค์ประกอบนั้น ๆ ในช่องคะแนนที่ได้รับ ทั้งนี้ การกรอกตัวเลขคะแนนจะต้องเป็นตัวเลขจำนวนเต็ม

๔. เมื่อคะแนนทุกองค์ประกอบแล้ว ให้รวมคะแนนที่ได้รับทั้งหมดในช่องรวมของแบบประเมินแล้วลงนามผู้ประเมิน เสนอให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับให้ความเห็น

๕. ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องรับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัย</p> <p>ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วน สมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหาเขว้ปัญหา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p> <p>๑.๒ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>	๒๐		
<p>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรมการปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p>	๒๐		
<p>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)</p> <p>๓.๑ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ</p> <p>๓.๒ ทัศนคติและแรงจูงใจ</p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงานความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ</p>	๘		

องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p>๓.๓ ความเป็นผู้นำ</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล ตัดสินใจ การวางแผน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้ง กว้างขวางรอบคอบและยุติธรรมฯ</p>	๘		
<p>๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา</p> <p>พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจน กิริยา ท่าทาง และท่วงท่าวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ</p>	๘		
<p>๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับ สถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและ ความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและ ผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น</p>	๘		
คะแนนรวม	๑๐๐		

ผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวข้อการสอบข้อเขียนในการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน
ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๘)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
<p>๑.เหตุการณ์ การเมืองเศรษฐกิจและ สังคมในปัจจุบัน</p> <p>๒.ด้านการใช้ทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์และการแก้ไข ปัญหาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๓.พรบ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๕.พ.ร.ก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี</p> <p>๖.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบัญ</p> <p>๗.พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p>	<p>๑.กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน</p> <p>๒.กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.ระเบียบเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การคลังและพัสดุ</p> <p>๔.กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ</p> <p>๕.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>