



ประกาศเทศบาลนครแม่สอด
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้าง และการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น เทศบาลนครแม่สอดจึงได้ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ของหน่วยงานผ่านทาง ช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลนครแม่สอดได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

เทศบาลนครแม่สอดจึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ , มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๔ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

ของรัฐ

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุพอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน
- (๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย
- (๕) แผนงานโครงสร้าง ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้งบประมาณ ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- (๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- (๗) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระบุวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล

โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

ขั้นตอนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง

๑. รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้
 - ประกาศจัดซื้อ - จัดจ้าง
 - ประกาศกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ - จัดจ้าง
 - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
 - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
 - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ - จัดจ้าง
 - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๒. นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์

/ขั้นตอนการดำเนินการการรายงาน...

ขั้นตอนการดำเนินการการรายงานสถานะทางการเงินการคลังให้ประชาชนทราบ

๑. จัดทำรายงานการเงินประจำเดือน รายงานผู้บริหาร และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลนครแม่สอด

๒. จัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาส รายงานผู้บริหาร และประกาศสำเนา รายงานโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอดและผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลนครแม่สอด

๓. จัดทำงบแสดงฐานะการเงินประจำปีงบประมาณและงบอื่น ๆ รายงานผู้บริหาร และประกาศ สำเนาโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลนครแม่สอด และผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลนครแม่สอดศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เอกสารเผยแพร่รายงานประจำปีของเทศบาลนครแม่สอด

ช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนของเทศบาลนครแม่สอด ได้แก่

๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานเทศบาลนครแม่สอด

๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลนครแม่สอด ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน

๓ ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์

เคลื่อนที่

๔ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ ประชาชนสืบค้นได้เอง

๕ จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี

๖ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านสื่อมวลชน/ การจัดแถลงข่าว

๗ หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น

๘ ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ก ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงาน

๙ เคเบิลทีวีเพื่อการศึกษาเทศบาลนครแม่สอด

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๐